

ร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)
การจ้างเหมาบริการทำความสะอาด พื้นที่อาคาร ๑๐๐ ปี กิจกรรมกรมแพทย์ทหารเรือ
อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา และอาคารเทียมเชิดบุญเมือง
ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๓ - ๓๐ ก.ย.๖๔
โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทย์ทหารเรือ

๑. ความเป็นมา

โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทย์ทหารเรือ ได้จัดประกวดราคาจ้างเหมาบริการทำความสะอาดพื้นที่อาคาร ๑๐๐ ปี กิจกรรมกรมแพทย์ทหารเรือ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา และอาคารเทียมเชิดบุญเมือง เพื่อให้อาคารต่างๆ ของโรงพยาบาลได้รับการดูแลรักษาความสะอาดอย่างทั่วถึงและเหมาะสม ทำให้ผู้มารับบริการพึงพอใจ โดยให้ความสำคัญด้านสิ่งแวดล้อมและความสะอาดได้มาตรฐานการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล ขณะนี้ใกล้หมดสัญญา จึงมีความประสงค์จะต่อสัญญาจ้างต่อไปอีก ๑ ปีตามสัญญาเดิมและมีการเพิ่มรายละเอียดของงานเพิ่มขึ้นตามเอกสารแนบท้ายสัญญา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้พื้นที่ในความรับผิดชอบทั้งหมดได้รับการทำความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม และได้มาตรฐานการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล

๒.๒ เพื่อให้ผู้รับบริการ ผู้ป่วย และบุคลากรของโรงพยาบาลได้รับความสะอาดในการใช้ห้องน้ำ ห้องส้วมที่แห้ง สะอาด ถูกสุขอนามัย และปราศจากกลิ่น

๒.๓ เพื่อให้สถานที่และสิ่งแวดล้อมเหมาะสมต่อการให้บริการสุขภาพ ผู้มาใช้บริการพึงพอใจ

๓. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ รพ.ฯ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนกับสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ และมีผลงานด้านการรับเหมาทำความสะอาดในโรงพยาบาลของรัฐ โรงพยาบาลของรัฐวิสาหกิจ หรือโรงพยาบาลของเอกชน ที่ผ่านการรับรองมาตรฐาน HA, ISO หรือ JCI (The Joint Commission International Accreditation) อย่างไม่อย่างหนึ่ง หรือทั้งสามอย่าง ในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) ต่อสัญญา และเป็นผลงานที่ดี ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับจากวันที่ส่งมอบผลงานแล้วเสร็จ จนถึงวันยื่นเอกสารประกวดราคา โดยยื่นสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาหนังสือสัญญาจ้างจากหน่วยงานนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๑ สัญญา เป็นหลักฐานในวันยื่นเสนอราคา

๓.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานการผ่านการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กรเพื่อเพิ่มสมรรถนะสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร และเพื่อเพิ่มความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม ตามระบบมาตรฐานสากล ISO 14001:2015 หรือได้ผ่านการรับรองมาตรฐานการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ ในการดำเนินงานบริการอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพตามหลักมาตรฐานสากล ISO9001:2015 โดยต้องแสดงในวันยื่นข้อเสนอ

๔. รายละเอียดพื้นที่อาคาร ๑๐๐ ปี กิจกรรมกรมแพทย์ทหารเรือและอาคารอื่นๆ

๔.๑ อาคาร ๑๐๐ ปี กิจกรรมกรมแพทย์ทหารเรือ (ชั้น ๑ - ชั้น ๙)	๘,๗๓๔	ตารางเมตร
๔.๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา (ชั้น ๑ - ๑๐)	๑๕,๕๙๕	ตารางเมตร
๔.๓ อาคารเทียมเชิดบุญเมือง (ชั้น ๑ - ชั้น ๔)	๓,๐๐๙	ตารางเมตร
๔.๔ พื้นที่รอบตัวอาคาร ระยะห่างจากตัวอาคาร ๖ เมตร		

๔.๑ อาคาร ๑๐๐ ปี กิจกรรมกรมแพทย์ทหารเรือ

(๑) ชั้นที่ ๑ พื้นที่ประกอบด้วย

- ห้องน้ำรวมชาย-หญิง-ผู้สูงอายุและผู้พิการ
- พื้นที่ส่วนกลางโถงหน้าลิฟต์ ทางเดินบันไดขึ้น-ลง ระหว่างชั้น
- พื้นที่โดยรอบตัวอาคาร ทางเดินเชื่อมระหว่างอาคาร ๑๐๐ ปีกับอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ และพื้นที่บริเวณหน้าลิฟต์เชื่อมต่อระหว่างอาคาร ๑๐๐ ปีกับอาคารพิเคราะห์และบำบัดโรค
- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ทุกวัน

(๒) ชั้นที่ ๒ ประกอบด้วย สน.กลุ่มงานศัลยกรรมและหน่วยจ่ายกลาง(CSSD)

พื้นที่ที่ต้องดูแลทำความสะอาดประกอบด้วย (ยกเว้นภายใน สน.)

- พื้นที่ส่วนกลางของชั้น๒ (ด้านหน้าและด้านหลังของอาคาร) ทางเดินบันไดขึ้น-ลง ระหว่างชั้น ห้องประชุมและพื้นที่อื่นๆ ตามที่หน่วยกำหนด
- ลิฟต์ จำนวน ๒ ตัวของตึก ๕ ชั้นเดิม
- ห้องน้ำด้านหน้าธุรการกลุ่มงานศัลยกรรม

(๓) ชั้นที่ ๓ โชนวิสัญญี ห้องพักแพทย์ประจำบ้าน พื้นที่ที่ต้องดูแลทำความสะอาดประกอบด้วย

- ห้องโถงสำหรับญาตินั่งรอ พื้นที่โดยรอบหน้าลิฟต์ประจำชั้น
- เช็ดทำความสะอาดที่นั่งรอสำหรับญาติและผู้มารับบริการ
- พื้นที่ส่วนกลาง (ด้านหน้าและด้านหลังของอาคาร) ทางเดินบันไดขึ้น-ลง ระหว่างชั้น
- ชั้น ๓ ๑/๒ เป็นพื้นที่คาดฟ้า และบริเวณติดตั้งเครื่องปรับอากาศรวม ให้บริษัทจัดพนักงานทำความสะอาดทุก ๖ เดือน ให้ดูสะอาดเรียบร้อย

- ชั้น๒และ๓ จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ทุกวันราชการ

(๔) ชั้นที่ ๔ หน่วยช่วยหายใจและหน่วยสอบเทียบ พื้นที่ที่ต้องดูแลทำความสะอาด

- พื้นที่ส่วนกลางบริเวณชั้น๔ ห้องโถงสำหรับญาตินั่งรอ ทางเดินบันไดขึ้น-ลง ระหว่างชั้น
- รวมทั้งพื้นที่ภายในหน่วยช่วยหายใจ และหน่วยสอบเทียบ
- เช็ดทำความสะอาดที่นั่งรอสำหรับญาติและผู้มารับบริการ
- ห้องน้ำรวมชาย-หญิง ของชั้น๔
- ดูแลทำความสะอาดพื้นที่โดยรอบหน้าลิฟต์ประจำชั้น

(๕) ชั้น ๕ พื้นที่ว่าง ที่ต้องดูแลทำความสะอาดประกอบด้วย

- ทำความสะอาดพื้นที่, ห้องน้ำและภายในห้องตรวจต่างๆทั้งหมด
 - เช็ดทำความสะอาดพื้นที่ด้านหน้า ที่นั่งรอสำหรับญาติและผู้มารับบริการ
- ชั้น ๔ และ ๕ จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ทุกวันราชการ

(๖) ชั้นที่ ๖ (หอผู้ป่วย) พื้นที่ที่ต้องดูแลทำความสะอาดประกอบด้วย

- ทำความสะอาดภายในห้องผู้ป่วย สน.พยาบาลและห้องต่างๆ เก็บขยะและดูแลความสะอาดของห้องน้ำ
 - ทำความสะอาดห้องผู้ป่วยหลังผู้ป่วยกลับบ้าน
- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๒ คน ปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ทุกวัน
- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๑๙.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. ทุกวัน

(๗) ชั้นที่ ๗ (หอผู้ป่วยพิเศษ) พื้นที่ที่ต้องดูแลทำความสะอาดประกอบด้วย

- ทำความสะอาดภายในห้องผู้ป่วย สน.พยาบาล และห้องต่างๆ เก็บขยะและดูแลความสะอาดของห้องน้ำ
 - ทำความสะอาดห้องผู้ป่วยหลังผู้ป่วยกลับบ้าน
- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ทุกวัน

(๘) ชั้นที่ ๘ (หอผู้ป่วยพิเศษ) พื้นที่ที่ต้องดูแลทำความสะอาดประกอบด้วย

- ทำความสะอาดภายในห้องผู้ป่วย สน.พยาบาลและห้องต่างๆ เก็บขยะและดูแลความสะอาดของห้องน้ำ
 - ทำความสะอาดห้องผู้ป่วยหลังผู้ป่วยกลับบ้าน
- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ทุกวัน

(๙) ชั้นที่ ๙ (หอผู้ป่วยพิเศษ) พื้นที่ที่ต้องดูแลทำความสะอาดประกอบด้วย

- ทำความสะอาดภายในห้องผู้ป่วย สน.พยาบาลและห้องต่างๆ เก็บขยะและดูแลความสะอาดของห้องน้ำ
 - ทำความสะอาดห้องผู้ป่วยหลังผู้ป่วยกลับบ้าน
- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ทุกวัน

๔.๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ประกอบด้วย

- ทำความสะอาดบริเวณโถงส่วนกลางทุกชั้น บริเวณโถงหน้าลิฟต์ทุกชั้น บันไดขึ้นลงและบันไดหนีไฟทุกชั้นทุกบันได ภายในห้องลิฟต์ บริเวณโดยรอบอาคาร

ชั้นที่ ๑ (๑) (หอผู้ป่วยสามัญ) พื้นที่ที่ต้องดูแลทำความสะอาดประกอบด้วย

- ทำความสะอาดภายในห้องผู้ป่วย สน.พยาบาลและห้องต่างๆ เก็บขยะและดูแลความสะอาดของห้องน้ำ

- ทำความสะอาดห้องผู้ป่วยหลังผู้ป่วยกลับบ้าน

- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ทุกวัน

- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๑๙.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. ทุกวัน

ชั้นที่ ๑ (๒) ศูนย์โทรศัพท์ ห้องโทรศัพท์ และพื้นที่บริเวณโถงส่วนกลาง บริเวณโถงหน้าลิฟต์ ภายในห้องลิฟต์ บันไดขึ้นลงและบันไดหนีไฟ(ชั้น ๑ ชั้น) ห้องน้ำรวมชาย-หญิง บริเวณที่จอดรถจักรยานยนต์ พื้นที่โดยรอบอาคาร

- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ทุกวัน

ชั้นที่ ๒ พื้นที่ประกอบด้วยหอผู้ป่วยทารกแรกเกิด,หอผู้ป่วยวิกฤตกุมารเวชกรรม,ห้องคลอด

- ทำความสะอาดทางเดินส่วนกลาง ห้องพักต่างๆ โถงกลางของหอผู้ป่วยทารกแรกเกิด หอผู้ป่วยวิกฤตกุมารเวชกรรม ห้องโถงหน้าห้องคลอด บันไดขึ้นลงและบันไดหนีไฟ (ชั้น ๑ ชั้น ยกเว้นภายในหอผู้ป่วยทารกแรกเกิดหอผู้ป่วยวิกฤตกุมารเวชกรรม ห้องคลอด)

- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ทุกวัน

ชั้นที่ ๓ เป็นพื้นที่ของห้องผ่าตัด (ห้องผ่าตัดสูตินรีเวชกรรม จักษุกรรม)

- ทำความสะอาดพื้นที่ชั้น ๓ ทั้งหมด รวมทั้งห้องน้ำ ห้องแต่งตัว ห้องพักภายในห้องผ่าตัด และโถงหน้าลิฟต์ บันไดขึ้นลงและบันไดหนีไฟ (ชั้น ๑ ชั้น) ยกเว้นโซนผ่าตัดซึ่งเป็นพื้นที่สะอาดสำหรับการทำผ่าตัด

- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๒ คน ปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ทุกวันราชการ

ชั้นที่ ๔ สำนักงานอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม สำนักงานควบคุมและป้องกันการติดเชื้อ พื้นที่ประกอบด้วย

- ดูแลทำความสะอาดพื้นที่ภายในสำนักงานทั้งหมด รวมทั้งห้องน้ำ

- ทำความสะอาดพื้นที่โดยรอบ โถงหน้าลิฟต์ บันไดขึ้นลงและบันไดหนีไฟ (ชั้น ๑ ชั้น)

ด้านหลังอาคาร และพื้นที่ระเบียงชั้น๔ ทั้งหมด

- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ทุกวันราชการ

ชั้นที่ ๕ หอผู้ป่วยกุมารเวชกรรม รุรการกุมารเวชกรรม

- ทำความสะอาดภายในหอผู้ป่วยกุมารเวชกรรม สน.พยาบาลและห้องต่างๆ เก็บขยะและดูแลทำความสะอาดห้องน้ำ พื้นที่ทางเดินส่วนกลาง และห้องประชุมกองกุมารเวชกรรม โถงหน้าลิฟต์ บันไดขึ้นลงและบันไดหนีไฟ (ชั้น ๑ ชั้น)
- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๒ คน ปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ทุกวัน
- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๑๙.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. ทุกวัน

ชั้นที่ ๖ (๑) หอผู้ป่วยอายุรกรรมหญิง

- ทำความสะอาดภายในหอผู้ป่วย สน.พยาบาลและห้องต่างๆ เก็บขยะและดูแลทำความสะอาดห้องน้ำ
- ทำความสะอาดห้องผู้ป่วยหลังผู้ป่วยกลับบ้าน
- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๒ คน ปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ทุกวัน
- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๑๙.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. ทุกวัน

ชั้นที่ ๖ (๒) หอผู้ป่วยศัลยกรรมหญิง

- ทำความสะอาดภายในห้องผู้ป่วย สน.พยาบาลและห้องต่างๆ เก็บขยะและดูแลทำความสะอาดห้องน้ำ โถงหน้าลิฟต์ บันไดขึ้นลงและบันไดหนีไฟ (ชั้น ๑ ชั้น)
- ทำความสะอาดห้องผู้ป่วยหลังผู้ป่วยกลับบ้าน
- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๒ คน ปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ทุกวัน
- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๑๙.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. ทุกวัน

ชั้นที่ ๗ (๑) หอผู้ป่วยอายุรกรรมชาย

- ทำความสะอาดภายในหอผู้ป่วย สน.พยาบาลและห้องต่างๆ เก็บขยะและดูแลทำความสะอาดห้องน้ำ
- ทำความสะอาดห้องผู้ป่วยหลังผู้ป่วยกลับบ้าน
- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๒ คน ปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ทุกวัน
- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๑๙.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. ทุกวัน

ชั้นที่ ๗ (๒) หอผู้ป่วยศัลยกรรมชาย

- ทำความสะอาดภายในหอผู้ป่วย สน.พยาบาลและห้องต่างๆ เก็บขยะและดูแลทำความสะอาดห้องน้ำ โถงหน้าลิฟต์ บันไดขึ้นลงและบันไดหนีไฟ (ชั้น ๑ ชั้น)
- ทำความสะอาดห้องผู้ป่วยหลังผู้ป่วยกลับบ้าน
- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๒ คน ปฏิบัติงาน ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ทุกวัน
- จัดให้มีพนักงานทำความสะอาด จำนวน ๑ คน ปฏิบัติงาน ๑๙.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. ทุกวัน