

**การกำหนดตำแหน่งงาน หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description ) และคุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน**  
**ชื่อหน่วยงาน ห้องผ่าตัดศัลยกรรมรพ.สมเด็จพระปิ่นเกล้า พร. (อัตรายาบาลวิชาชีพ ๒๐ นาย เพื่อเปิดบริการ ๑๐ ห้องผ่าตัดศัลยกรรม)**

ชื่อหัวหน้า .....

ชื่อรองหัวหน้า .....

ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description )	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะคนดี สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
๑.หน.ห้องผ่าตัดศัลยกรรม	๑	<p><b>ด้านการบริหารจัดการ</b></p> <p>๑.ร่วมวางแผนปฏิบัติการของห้องผ่าตัดศัลยกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายของ รพ.ฯ ฝ่ายการพยาบาล กลุ่มงานการพยาบาลห้องผ่าตัด-วิสัญญีกรรมและ PCT ศัลยกรรม โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อบรรลุค่าเป้าหมายและตัวชี้วัดของห้องผ่าตัดศัลยกรรม</p> <p>๒. ควบคุม กำกับดูแล บริหารจัดการ ให้บุคลากรในห้องผ่าตัดศัลยกรรมสามารถปฏิบัติงานได้ตาม ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะเชิงเทคนิค/เฉพาะกลุ่มตามมาตรฐานวิชาชีพและแนวทางที่กำหนด</p> <p>๓. ทำหน้าที่ ประสานงาน สื่อสาร นโยบายจาก หน.กลุ่มงานการพยาบาลห้องผ่าตัด /PCT ศัลยกรรม หรือ ผลการประชุมหน่วย /PCT และดำเนินการนำลงสู่การปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>๔. ร่วมวางแผน กำหนดความต้องการพัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ ประจำปี และกำกับดูแลการดำเนินการบริหารการพัสดุ ให้ถูกต้องตามระเบียบราชการ อาทิ การเสนอขออนุมัติจัดหา การรับพัสดุ การขึ้นทะเบียนคุมทรัพย์สิน การซ่อมบำรุงรักษาและการจำหน่าย</p> <p>๕. วิเคราะห์ และประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรตามสมรรถนะ/เชิงเทคนิค/เฉพาะกลุ่มวิชาชีพ และมาตรฐานวิชาชีพ ให้บรรลุ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดทั้งรายบุคคลและหน่วยงานรวมทั้งจัดการและ วางแผนเสนอความต้องการฝึก ศึกษาอบรม แก่บุคลากรประจำปี ตามผลการประเมิน ตาม IDP JD JS &amp; JC</p> <p>๖. เป็นที่ปรึกษา ร่วมตัดสินใจและประสานงาน ป้องกัน และแก้ไข ปัญหา ความเสี่ยง ข้อร้องเรียน มาตรฐานบริการ และงาน IC ของห้องผ่าตัดศัลยกรรม เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการร่วมกับสหสาขาวิชาชีพและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๗. กำกับ ดูแล และช่วยเหลือ งานสารบรรณ งาน เอกสาร ของ ห้องผ่าตัดศัลยกรรม ให้เป็นไปตามระเบียบราชการ ทั้งการ รับ-ส่ง การจัดพิมพ์ การจัดเก็บ การแจกจ่าย การสำเนา และการทำลาย</p> <p>๘.บริหารจัดการด้านอัตรากำลังให้เหมาะสมสอดคล้องภาระงานทั้งระยะสั้นและ</p>	<p>๑. ปริญญาตรีทางการพยาบาล</p> <p>๒. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาล และการผดุงครรภ์ ชั้น ๑ และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. เป็นพยาบาลชำนาญการที่เกี่ยวข้องกับงานผ่าตัดศัลยกรรมระดับชำนาญการพิเศษ</p> <p>๔. ผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติ งานในฐานะพยาบาลระดับชำนาญการ พิเศษตามแนวทางของฝ่ายการพยาบาล</p> <p>๕. ผ่านการอบรมพยาบาลผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ศัลยกรรมสาขาใดสาขาหนึ่ง</p> <p>๖. ปฏิบัติงานในห้องผ่าตัดศัลยกรรมไม่น้อยกว่า ๓ ปีและผ่านการประเมินผล สัมฤทธิ์การปฏิบัติงานและ KPI รายบุคคล ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕</p> <p>๗. เป็นกรรมการ/อนุกรรมการหรือคณะทำงานระบบงานคุณภาพของรพ.ฯ หรือฝ่ายการพยาบาล หรือ PCT อย่างน้อย ๑ คณะ</p> <p>๘. มีผลงานการวิจัยวิจัย หรือ R 2 R หรือ นวัตกรรมหรือเป็นวิทยากรบรรยาย หรืองานวิชาการที่พิจารณาให้เผยแพร่ทางระบบสารสนเทศ รพ.ฯ ทั้งเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มอย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปี ทั้งก่อนและหลังดำรงตำแหน่ง</p>	<p>๑. มีและผ่านการประเมินสมรรถนะผู้บริหารทางการพยาบาล ตามสภาการพยาบาลกำหนด (รายละเอียดตามมาตรฐานวิชาชีพ ผนวก ข)</p> <p>๒. มีสมรรถนะเชิงเทคนิค (Common Technical Competency) ตามมาตรฐานวิชาชีพ (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด)</p> <p>๓. มีสมรรถนะเฉพาะกลุ่มวิชาชีพ (Specific Technical Competency) (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด)</p> <p>๔. ความรู้และทักษะที่จำเป็น</p> <p>๔.๑ การบริหารงานบุคคล (HRM&amp;HRD)</p> <p>๔.๒ การบริหารความขัดแย้ง</p> <p>๔.๓ การให้คำปรึกษา การสอนงาน</p> <p>๔.๔ เทคนิคการเจรจาไกล่เกลี่ยและการสื่อสารในองค์กร</p> <p>๔.๕ งานวิจัยอย่างน้อย R 2 R</p> <p>๔.๖ ระบบงานคุณภาพโรงพยาบาล ทั้ง Advanced HA/PMQA &amp; ISO9001-2015</p> <p>๔.๗ ระบบสารสนเทศ รพ.ฯ เพื่อการปฏิบัติงานทางการพยาบาล</p> <p>๕. มีความรู้ระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ของ ทางราชการ ทั้ง งานพัสดุ งานสารบรรณ และงานงบประมาณ</p> <p>๖. มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร</p> <p>๗. ผ่านการอบรมเพิ่มพูนทักษะ ACLS อย่างน้อยระดับ Provider</p>



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description )	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>ระยะยาว รวมทั้งจัดสรรและหมุนเวียนให้มีบุคลากรพยาบาลเพียงพอในการให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้ ผู้รับบริการได้รับบริการอย่างมีคุณภาพ</p> <p><u>ด้านการบริการพยาบาล</u></p> <p>๑๐. ร่วมให้บริการหรือปฏิบัติการด้านการพยาบาลที่ซับซ้อนระดับชำนาญการด้านศัลยกรรม รวมทั้ง ร่วมให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยเมื่อมีภาวะฉุกเฉิน โดยใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เวชภัณฑ์ที่ช่วยชีวิตผู้ป่วยได้ถูกต้องและรวดเร็ว</p> <p>๑๑. ร่วมช่วยเหลือและสื่อสารประสาน งานรับ-ส่งข้อมูลผู้ป่วยเพื่อวางแผนการช่วยเหลือในการผ่าตัดในรายที่ต้องผ่าตัดซับซ้อน</p> <p>๑๒. ช่วยกำกับดูแลลำดับและดำเนินการตามกระบวนการพยาบาลผ่าตัดด้านศัลยกรรมให้มีความพร้อมตั้งแต่รับจนกระทั่งจำหน่ายจากห้องผ่าตัดให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ</p> <p>๑๓. เป็นทีมช่วยเหลือศัลยแพทย์ในการทำหัตถการ/การผ่าตัดด้านศัลยกรรมทุกสาขาตามความชำนาญเฉพาะ</p> <p><u>งานด้านวิชาการและพัฒนาคุณภาพ</u></p> <p>๑๔. สนับสนุน จัดการ ให้มีการทบทวนคู่มือปฏิบัติงาน / ระเบียบปฏิบัติให้มีความถูกต้องตามหลักฐานทางวิชาการที่ทันสมัยและพัฒนาคุณภาพการพยาบาล เพื่อเพิ่มพูนทักษะ ให้แก่วิชาชีพพยาบาลและบุคลากรของห้องผ่าตัดศัลยกรรม</p> <p>๑๕. ช่วยเหลือ สนับสนุนและดำเนินการด้านงานวิชาการ งานวิจัย อย่างน้อย R2R และงานนวัตกรรมของห้องผ่าตัดศัลยกรรม โดยดำเนินการตามแนวทาง KM ของ PCT และ รพ.ฯ</p> <p>๑๖. เป็นที่ปรึกษา ทั้งด้านวิชาการและการบริหารจัดการ การนิเทศ แก่บุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>๑๗. ส่งเสริม สนับสนุนและจัดการ ให้บุคลากรนำผลงานวิจัย/ Evidence Based Practice มาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการพยาบาล</p> <p>๑๘. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</p>		
๒. รองหัวหน้าห้องผ่าตัดศัลยกรรม	๑	<p><u>ด้านการบริหารจัดการ</u></p> <p>๑. ร่วมวางแผนปฏิบัติการของห้องผ่าตัดศัลยกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายของ รพ.ฯ ฝ่ายการพยาบาล กลุ่มงานการพยาบาลห้องผ่าตัด-วิสัญญีกรรมและ PCT ศัลยกรรม โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อบรรลุค่าเป้าหมายและตัวชี้วัดของห้องผ่าตัดศัลยกรรม</p>	<p>๑. ปริญญาตรีทางการพยาบาล</p> <p>๒. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาล และการผดุงครรภ์ ชั้น ๑ และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. เป็นพยาบาลชำนาญการที่เกี่ยวข้องกับงานผ่าตัดศัลยกรรม ระดับ ๒ ขึ้นไป</p>	<p>๑. มีและผ่านการประเมินสมรรถนะผู้บริหารทางการพยาบาล ตามสภาการพยาบาลกำหนด (รายละเอียดตามมาตรฐานวิชาชีพ ผนวก ข)</p> <p>๒. มีสมรรถนะเชิงเทคนิค (Common Technical Competency) ตามมาตรฐานวิชาชีพ (รายละเอียดตาม</p>



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description )	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>๒. ช่วยเหลือ กำกับดูแล บริหารจัดการ ให้บุคลากรในห้องผ่าตัด ศัลยกรรม สามารถปฏิบัติงานได้ตาม ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะเชิงเทคนิค/เฉพาะกลุ่ม ตามมาตรฐานวิชาชีพและแนวทางที่กำหนด</p> <p>๓. ทำหน้าที่ ประสานงาน สื่อสาร นโยบายจาก หน.ห้องผ่าตัด ศัลยกรรม /หน. กลุ่มงานการพยาบาลห้องผ่าตัด /PCT ศัลยกรรม หรือ ผลการประชุมหน่วย / PCT และกำกับดูแลให้ปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>๔. ร่วมวางแผน กำหนดความต้องการพัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ ประจำปี</p> <p>๕. ร่วมวิเคราะห์ และประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรตามสมรรถนะ/เชิง เทคนิค/เฉพาะกลุ่มวิชาชีพ และมาตรฐานวิชาชีพ ให้บรรลุ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดทั้ง รายบุคคลและหน่วยงานรวมทั้งจัดการและช่วยติดตามการฝึกศึกษาอบรมแก่ บุคลากรตามแผนฝึกศึกษาอบรมประจำปี</p> <p>๖. เป็นที่ปรึกษา ร่วมให้คำชี้แนะและช่วยประสานงานเพื่อ ป้องกัน และแก้ไข ปัญหา ความเสี่ยงข้อร้องเรียน มาตรฐานบริการ และงาน ICของห้องผ่าตัด ศัลยกรรม เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการร่วมกับสหสาขาวิชาชีพและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง</p> <p>๗. กำกับดูแลและดำเนินการ งานสารบรรณ งาน เอกสาร ของ ห้องผ่าตัด ศัลยกรรม ให้เป็นไปตามระเบียบราชการ ทั้งการ รับ-ส่ง การจัดพิมพ์ การจัดเก็บ การแจกจ่าย การสำเนา และการทำลาย</p> <p>๘. ช่วยบริหารจัดการด้านอัตรากำลังให้เหมาะสมสอดคล้องภาระงานทั้งระยะสั้น และระยะยาว รวมทั้งจัดสรรและหมุนเวียนให้มีบุคลากรพยาบาลเพียงพอในการ ให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้ ผู้รับบริการได้รับบริการอย่างมีคุณภาพ <u>ด้านการบริการพยาบาล</u></p> <p>๙. ร่วมให้บริการหรือปฏิบัติการด้านการพยาบาลที่ซับซ้อนระดับชำนาญการด้าน ศัลยกรรม รวมทั้ง ร่วมให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยเมื่อมีภาวะฉุกเฉิน โดยใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เวชภัณฑ์ที่ช่วยชีวิตผู้ป่วยได้ถูกต้องและรวดเร็ว</p> <p>๑๐. ร่วมช่วยเหลือและสื่อสารประสาน งานรับ-ส่งข้อมูลผู้ป่วยเพื่อวางแผนการ ช่วยเหลือในการผ่าตัดด้านศัลยกรรมในรายที่ต้องผ่าตัดซับซ้อน รวมทั้ง ช่วย ดำเนินการ กำกับดูแล การลงบันทึกข้อมูลผู้ป่วยด้านการพยาบาลที่ทำหัตถการบน ห้องผ่าตัดในระบบสารสนเทศ รพ.ฯ</p> <p>๑๑. ช่วยกำกับดูแลลำดับและดำเนินการตามกระบวนการพยาบาลผ่าตัดด้าน ศัลยกรรมให้มีความพร้อมตั้งแต่รับจนกระทั่งจำหน่ายจากห้องผ่าตัดให้มีคุณภาพ</p>	<p>๔. ผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติ งานในฐานะ พยาบาลระดับชำนาญการ ๒ ตามแนวทางของฝ่ายการ พยาบาล</p> <p>๕. ผ่านการอบรมพยาบาลผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านสาขา ศัลยกรรมสาขาใดสาขาหนึ่ง</p> <p>๖. ปฏิบัติงานในห้องผ่าตัด ศัลยกรรมไม่น้อยกว่า ๓ ปี และผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานและ KPI รายบุคคลไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕</p> <p>๗. เป็นกรรมการ/อนุกรรมการหรือคณะทำงาน ระบบงานคุณภาพของรพ.ฯ หรือฝ่ายการพยาบาล หรือ PCT อย่างน้อย ๑ คณะ</p> <p>๘. มีผลงานการวิจัยวิจัย หรือ R 2 R หรือ นวัตกรรม หรือเป็นวิทยากรบรรยาย หรืองานวิชาการที่พิจารณาให้ เผยแพร่ทางระบบสารสนเทศ รพ.ฯ ทั้งเป็นรายบุคคลหรือ รายกลุ่มอย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปี ทั้งก่อนและหลังดำรง ตำแหน่ง</p>	<p>คู่มือที่กำหนด)</p> <p>๓. มีสมรรถนะเฉพาะกลุ่มวิชาชีพ (Specific Technical Competency) (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด)</p> <p>๔. ความรู้และทักษะที่จำเป็น</p> <p>๔.๑ การบริหารงานบุคคล (HRM&amp;HRD)</p> <p>๔.๒ การบริหารความขัดแย้ง</p> <p>๔.๓ การให้คำปรึกษา การสอนงาน</p> <p>๔.๔ เทคนิคการเจรจาไกล่เกลี่ยและการสื่อสารในองค์กร</p> <p>๔.๕ งานวิจัยอย่างน้อย R 2 R</p> <p>๔.๖ ระบบงานคุณภาพโรงพยาบาล ทั้ง Advanced HA/PMQA &amp; ISO9001-2015</p> <p>๔.๗ ระบบสารสนเทศ รพ.ฯ เพื่อการปฏิบัติงานทางการ พยาบาล</p> <p>๕. มีความรู้ระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ของ ทาง ราชการ ทั้ง งานพัสดุ งานสารบรรณ และงาน งบประมาณ</p> <p>๖. มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร</p> <p>๗. ผ่านการอบรมเพิ่มพูนทักษะ ACLS อย่างน้อยระดับ Provider</p>



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description )	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>ตามมาตรฐานวิชาชีพ</p> <p>๑๒. เป็นทีมช่วยเหลือภัยพิบัติในการทำหัตถการ/การผ่าตัดด้านศัลยกรรมทุกสาขาตามความชำนาญเฉพาะ</p> <p><u>งานด้านวิชาการและพัฒนาคุณภาพ</u></p> <p>๑๓. สนับสนุน ช่วยจัดการ ให้มีการทบทวนคู่มือปฏิบัติงาน /ระเบียบปฏิบัติให้มีความถูกต้องตามหลักฐานทางวิชาการที่ทันสมัยและพัฒนาคุณภาพการพยาบาล เพื่อเพิ่มพูนทักษะ ให้แก่วิชาชีพพยาบาลและบุคลากรของห้องผ่าตัด</p> <p>๑๔. ช่วยเหลือสนับสนุนและดำเนินการด้านงานวิชาการงานวิจัยอย่างน้อย R2R และงาน นวัตกรรม ของห้องผ่าตัดศัลยกรรม โดยดำเนินการตามแนวทาง KM ของ PCT และ รพ.ฯ</p> <p>๑๕. เป็นที่ปรึกษา ทั้งด้านวิชาการและการบริหารจัดการ การนิเทศ แก่บุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>๑๖. ส่งเสริม สนับสนุนและจัดการ ให้บุคลากรนำผลงานวิจัย/ Evidence Based Practice มาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการพยาบาล</p> <p>๑๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>		
๓.พยาบาลระดับชำนาญการพิเศษ ศัลยกรรม	๒	<p><u>ด้านบริหาร/การวางแผน</u></p> <p>๑. ร่วมวางแผนปฏิบัติงานและโครงการกิจกรรมงานพัฒนาคุณภาพบริการของห้องผ่าตัดศัลยกรรม ร่วมกำหนดและติดตามประเมินผลค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัดตามผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด</p> <p>๒. เป็นผู้นำด้านการพยาบาลห้องผ่าตัด ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความชำนาญเกี่ยวกับงานการพยาบาลโดยเฉพาะด้านศัลยกรรม โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น การพยาบาลหรือช่วยหัตถการเฉพาะสำหรับผู้ป่วยโรคบางประเภท การพยาบาลผู้ป่วยในระยะวิกฤตหรือมีอาการหนัก หรือผู้ป่วยที่มีปัญหาซับซ้อน รวมทั้งความคิดริเริ่มในการปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์</p> <p>๓. ร่วมวางแผน และดำเนินการ ฝึกศึกษาอบรม เพิ่มพูนทักษะให้บุคลากรในห้องผ่าตัดศัลยกรรม ตามแผนการฝึกอบรมประจำปี ที่สอดคล้องกับ ระบบ HRD ( IDP /KPI / JS &amp; Technical Competency) และตามความต้องการพัฒนาตามอุบัติการณ์</p> <p><u>ด้านปฏิบัติการและการบริการพยาบาล</u></p> <p>๔. ปฏิบัติงานการพยาบาลดำเนินการตามกระบวนการงานห้องผ่าตัดและช่วยแพทย์</p>	<p>๑. ปริญญาตรีทางการพยาบาล</p> <p>๒. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลผดุงครรภ์ และอนามัย ชั้น ๑ และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. ผ่านการประเมินผลเพื่อปฏิบัติงานเป็นพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการพิเศษ ทุกข้อและ</p> <p>๓.๑ มีประสบการณ์การปฏิบัติงานในตำแหน่งพยาบาลระดับชำนาญการ ๒ (ศัลยกรรม)ของห้องผ่าตัดศัลยกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ ปี</p> <p>๓.๒ ผ่านการอบรมเฉพาะทางการบริหารการพยาบาลหรือเพิ่มพูนทักษะพยาบาลเฉพาะทางสาขาศัลยกรรมสาขาใดสาขาหนึ่ง</p> <p>๓.๓ เป็นกรรมการ/อนุ กรรมการหรือคณะทำงานระบบคุณภาพของฝ่ายการพยาบาล หรือ รพ.ฯ อย่างน้อย ๑ คณะ</p>	<p>๑. มีและผ่านการประเมินสมรรถนะผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ตามสภาการพยาบาล (ผนวก ก )</p> <p>๒. มีสมรรถนะเชิงเทคนิค ( Common Technical Competency) ตามมาตรฐานวิชาชีพ (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด)</p> <p>๓. มีสมรรถนะเฉพาะกลุ่มวิชาชีพ (Specific Technical Competency) (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด)</p> <p>๔. ความรู้และทักษะที่จำเป็น</p> <p>๔.๑ การบริหารงานบุคคล (HRM&amp;HRD)</p> <p>๔.๒ การบริหารความขัดแย้ง</p> <p>๔.๓ การให้คำปรึกษา การสอนงาน</p> <p>๔.๔ เทคนิคการเจรจาไกล่เกลี่ยและการสื่อสารในองค์กร</p> <p>๔.๕ งานวิจัยอย่างน้อย R 2 R</p> <p>๔.๖ ระบบงานคุณภาพโรงพยาบาล ทั้ง Advanced HA /PMQA &amp; ISO9001-2015</p>



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description )	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะคติ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>ปฏิบัติการงานหัตถการพิเศษเฉพาะด้านศัลยกรรมในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญสูงมากในด้านการพยาบาลวิชาชีพตามแผนงานหรือแนวทางของหน่วย และต้องช่วยตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยุ่ยากซับซ้อน หรือภาวะวิกฤตตามมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อให้ผู้ป่วยพ้นจากความเสี่ง หรือภาวะคุกคามอย่างเหมาะสมและปลอดภัย</p> <p>๕. ร่วม คัดกรอง ประเมินวินิจฉัยปัญหาภาวะเสี่งของผู้ป่วยด้านศัลยกรรมที่ต้องทำหัตถการและการบริการด้านการพยาบาลในห้องผ่าตัดศัลยกรรม และวางแผนช่วยเหลือเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลด ป้องกัน ความเสี่ง ในการให้การพยาบาล รวมทั้งช่วยกำกับดูแลกระบวนการพยาบาลผ่าตัดให้มีความพร้อมตั้งแต่รับจนกระทั่งจำหน่ายจากห้องผ่าตัด</p> <p>๖. ร่วมกำหนดและจัดการวางแผนบริการพยาบาลประจำวันในห้องผ่าตัดศัลยกรรม และติดตาม ประเมินผล ควบคุมคุณภาพและมาตรฐานของระบบบริการพยาบาลและสมรรถนะด้านการช่วยทำหัตถการพิเศษ</p> <p>๗. กำกับดูแล ตรวจสอบ ความพร้อมใช้ของ อุปกรณ์ เครื่องมือ ยาเวชภัณฑ์ทางการแพทย์ เพื่อความพร้อมและเพียงพอในการให้บริการทำหัตถการ/ผ่าตัดรักษา ด้านศัลยกรรม</p> <p>๘. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยเมื่อมีภาวะฉุกเฉิน โดยใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เวชภัณฑ์ที่ช่วย ชีวิตผู้ป่วยได้ถูกต้องและรวดเร็ว</p> <p>๙. ร่วมประสานข้อมูลและรับ-ส่งข้อมูลผู้ป่วยเพื่อวางแผนการช่วยเหลือในการผ่าตัดในรายที่ต้องผ่าตัดซับซ้อน รวมทั้ง ช่วยดำเนินการ กำกับดูแล การลงบันทึก ข้อมูลผู้ป่วยด้านการพยาบาลที่ทำหัตถการบนห้องผ่าตัดในระบบสารสนเทศ รพ.๑</p> <p>๑๐. เป็นที่ปรึกษาและถ่ายทอดความรู้ งานบริการพยาบาลในการบำบัดรักษา และการใช้เครื่องมืออุปกรณ์พิเศษบางประเภทแก่บุคลากรวิชาชีพพยาบาลในการสนับสนุนหรือช่วยแพทย์เพื่อการบำบัดรักษาในห้องผ่าตัดศัลยกรรม</p> <p>๑๑. เป็นทีมช่วยเหลือศัลยแพทย์ในการทำหัตถการ/การผ่าตัดด้านศัลยกรรมทุกสาขาตามความชำนาญเฉพาะ</p> <p><u>ด้านวิชาการและพัฒนาคุณภาพ</u></p> <p>๑๒. เป็นที่ปรึกษาหรือวิทยากรแนะนำนิเทศงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการพยาบาลในสาขาที่มีความชำนาญ</p> <p>๑๓. ดำเนินการ ส่งเสริม ช่วยเหลือ ให้มีการพัฒนาคุณภาพการพยาบาลในกลุ่ม</p>	<p>๓.๔ มีผลงานการวิจัย หรือ R 2 R หรือนวัตกรรม หรือบทความทางวิชาการด้านศัลยกรรมที่ได้รับการเผยแพร่บนระบบ Intranet ของ รพ.๑ ในช่วงที่ดำรงตำแหน่งพยาบาลระดับชำนาญการ ๒ (ศัลยกรรม) อย่างน้อย ๑ เรื่อง ต่อปี ทั้งก่อนและหลังดำรงตำแหน่ง</p> <p>๓.๕ เป็นวิทยากรบรรยาย หรือ นำเสนอผลงานวิชาการ อย่างน้อยบนเวทีการประชุมของ PCT หรือ กลุ่มงานการพยาบาล อย่างน้อย ๒ เรื่องต่อปี ทั้งก่อนและหลังดำรงตำแหน่ง</p>	<p>๔.๗ ระบบสารสนเทศ รพ.๑ เพื่อการปฏิบัติงานทางการพยาบาล</p> <p>๕. มีความรู้ การจัดการความรู้</p> <p>๖. มีความรู้เรื่อง Systemic Thinking</p> <p>๗. มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร</p> <p>๘. ผ่านการอบรมเพิ่มพูนทักษะ ACLS อย่างน้อยระดับ Provider</p>



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description )	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>งานพยาบาลห้องผ่าตัด ทั้ง รูปแบบแนวทางปฏิบัติและระบบบริการพยาบาล และร่วม วางแผน กำหนดแนวทาง ควบคุม ติดตามและประเมินผล คุณภาพและมาตรฐานการพยาบาลทั้งระบบและรายบุคคล</p> <p>๑๔. ประเมินผลการปฏิบัติงานและประเมินคุณสมบัติและสมรรถนะของวิชาชีพ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด</p> <p>๑๕. ศึกษา วิจัย พัฒนาคุณภาพการ พยาบาล สังเคราะห์และคิดค้นสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์และการวิจัยสำหรับปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการพยาบาลในแต่ละสาขารวมทั้ง กำหนด แนวทาง รูปแบบ จัดทำฐานข้อมูล องค์ความรู้และ วิธีการเผยแพร่ เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาหน่วยงานหรือวิชาชีพ</p> <p>๑๖. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</p>		
๔. พยาบาลระดับชำนาญการ ๒	๕	<p><u>ด้านบริหารจัดการ</u></p> <p>๑. ร่วมวางแผน และดำเนินการ ฝึกศึกษาอบรม เพิ่มพูนทักษะให้บุคลากรในห้องผ่าตัดศัลยกรรม ตามแผนการฝึกอบรมประจำปี ที่สอดคล้องกับ ระบบ HRD ( IDP /KPI / JS &amp; Technical Competency) และตามความต้องการพัฒนาตามอุบัติการณ์</p> <p>๒. ช่วยเหลือ กำกับดูแล ผู้จัดการความเสี่ยง และ ICWN ของ ห้องผ่าตัดศัลยกรรม ในการวางแผน ควบคุม ป้องกัน ลดภาวะเสี่ยงและความไม่ปลอดภัยในการให้บริการ รวมทั้ง ช่วยติดตามประเมินผล และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับงานบริการ</p> <p><u>งานปฏิบัติการและการพยาบาล</u></p> <p>๓. ร่วมในการวางแผนและกำกับดูแลร่วมกับทีมในกระบวนการพยาบาลการผ่าตัดให้บรรลุตามนโยบายและพันธกิจของห้องผ่าตัดศัลยกรรม</p> <p>๔. ร่วม กำกับดูแล เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ เวชภัณฑ์และอื่นๆที่จำเป็นในการให้บริการ ให้เพียงพอและพร้อมใช้</p> <p>๕. ดูแล ช่วยเตรียมห้องผ่าตัด เครื่องมือ เครื่องใช้และเวชภัณฑ์ในการผ่าตัดให้พร้อมใช้</p> <p>๖. ร่วม เฝ้าระวังอาการและรับ-ส่งข้อมูลผู้ป่วย คัดกรอง ประเมินภาวะเสี่ยงของผู้ป่วยรายโรคเพื่อเตรียมความพร้อมและวางแผนช่วยเหลือผู้ป่วยในรายที่ผ่าตัด</p>	<p>๑. ปริญญาตรีทางการพยาบาล</p> <p>๒. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลผดุงครรภ์และอนามัย ชั้น ๑ และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. ผ่านการประเมินผลเพื่อ ปฏิบัติงานเป็นพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการ ๒ ทุกข้อและ</p> <p>๓.๑ ดำรงตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการ ๑ ด้านศัลยกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ ปี</p> <p>๓.๒ ผ่านการอบรมเพิ่มพูนทักษะพยาบาลเฉพาะทางสาขาศัลยกรรมสาขาใดสาขาหนึ่ง</p> <p>๓.๓ เป็นกรรมการ/อนุกรรมการระบบ หรือคณะทำงานของ ห้องผ่าตัด หรือกลุ่มงานการพยาบาลห้องผ่าตัด หรือฝ่ายการพยาบาล อย่างน้อย ๑ คณะ</p> <p>๓.๔ มีผลงานวิจัย หรือ นวัตกรรมหรือวิชาการทางคลินิกที่ได้รับการเผยแพร่ทางระบบ Intranet ของรพ.ฯ เป็นรายกลุ่มหรือรายบุคคล อย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปี ทั้งก่อนและหลังดำรงตำแหน่ง</p> <p>๓.๕ เป็นวิทยากรบรรยาย หรือ นำเสนอผลงานวิชาการอย่างน้อยบนเวทีการประชุมของ PCT หรือ กลุ่มงานการ</p>	<p>๑. มีและผ่านการประเมินสมรรถนะผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ตามสภาการพยาบาล (ผนวก ก)</p> <p>๒. มีสมรรถนะเชิงเทคนิค (Common Technical Competency) ตามมาตรฐานวิชาชีพ (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด)</p> <p>๓. มีสมรรถนะเฉพาะกลุ่มวิชาชีพ (Specific Technical Competency) (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด)</p> <p>๔. ความรู้และทักษะที่จำเป็น</p> <p>๔.๑ มีความรู้เรื่องภาวะผู้นำ</p> <p>๔.๒ การบริหารความขัดแย้ง</p> <p>๔.๓ การให้คำปรึกษา การสอนงาน</p> <p>๔.๔ เทคนิคการเจรจาไกล่เกลี่ยและการสื่อสารในองค์กร</p> <p>๔.๕ งานวิจัยอย่างน้อย R 2 R</p> <p>๔.๖ ระบบงานคุณภาพโรงพยาบาล ทั้ง Advanced HA /PMQA &amp; ISO9001-2015</p> <p>๔.๗ ทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ ของ รพ.ฯ เพื่อการปฏิบัติงานทางการพยาบาล</p>



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description )	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>ช่วยซื้อด้านศัลยกรรม รวมทั้ง ช่วยดำเนินการ กำกับดูแล การลงบันทึกข้อมูล ผู้ป่วยด้านการพยาบาลที่ทำหัตถการบนห้องผ่าตัดในระบบสารสนเทศ รพ.ฯ</p> <p>๗. ทำหน้าที่ช่วยแพทย์ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการงานห้องผ่าตัด อาทิ ส่งเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ ขณะแพทย์ดำเนินการผ่าตัดตามมาตรฐานทางเทคนิค</p> <p>๘. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยเมื่อมีภาวะฉุกเฉิน โดยใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เวชภัณฑ์ที่ช่วยชีวิตผู้ป่วยได้ถูกต้องและรวดเร็ว</p> <p>๙. ช่วย วิเคราะห์ ประเมิน ติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและนิเทศ งาน ให้แก่เจ้าหน้าที่พยาบาลและพนักงานบริการของห้องผ่าตัด</p> <p>๑๐. เป็นทีมช่วยเหลือศัลยแพทย์ในการทำหัตถการ/การผ่าตัดด้านศัลยกรรมทุกสาขาตามความชำนาญเฉพาะ</p> <p><u>ด้านวิชาการและพัฒนาคุณภาพ</u></p> <p>๑๑. เป็นที่ปรึกษาและเป็นวิทยากรในการให้ความรู้ทางวิชาการ หรือฝึกทักษะเฉพาะแก่พยาบาลและเจ้าหน้าที่พยาบาลในห้องผ่าตัดและกลุ่มงานพยาบาล</p> <p>๑๒. มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือในการทำวิจัยทางการพยาบาล รวมทั้งนำผลการวิจัยมาเผยแพร่และใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการพยาบาล</p> <p>๑๓. ร่วมศึกษา วิเคราะห์คิดค้นและสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์ และการวิจัยสำหรับปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการพยาบาลด้านศัลยกรรม</p> <p>๑๔. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>พยาบาล อย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปีทั้งก่อนและหลังดำรงตำแหน่ง</p>	<p>๕. การบริหารความเสี่ยง</p> <p>๖. มีความรู้เรื่องระบบงาน IC</p> <p>๗. มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ</p> <p>๘. ผ่านการอบรมเพิ่มพูนทักษะ ACLS อย่างน้อยระดับ Provider</p>
๕.พยาบาลระดับชำนาญการ ๑	๑๐	<p><u>งานปฏิบัติการและบริการการพยาบาล</u></p> <p>๑. ร่วมในการวางแผนและกำกับดูแลร่วมกับทีมในกระบวนการพยาบาลการผ่าตัดให้บรรลุตามนโยบายและพันธกิจของห้องผ่าตัด</p> <p>๒. กำกับดูแล เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ เวชภัณฑ์และอื่นๆที่จำเป็นในการให้บริการ ให้เพียงพอและพร้อมใช้</p> <p>๓. ดูแล ช่วยเตรียมห้องผ่าตัด เครื่องมือ เครื่องใช้ และเวชภัณฑ์ในการผ่าตัด รวมทั้งยุทธศาสตร์ให้พร้อมใช้</p> <p>๔. ร่วมร่วม เฝ้าระวังอาการและรับ-ส่งข้อมูลผู้ป่วย คัดกรอง ประเมินภาวะเสี่ยงของผู้ป่วยรายโรคเพื่อเตรียมความพร้อมและวางแผนทางการพยาบาลช่วยเหลือผู้ป่วยในรายที่ผ่าตัดด้านศัลยกรรมทั้งก่อนและหลังผ่าตัด รวมทั้ง ช่วยดำเนินการ กำกับดูแล การลงบันทึกข้อมูลผู้ป่วยด้านการพยาบาลที่ทำหัตถการบนห้องผ่าตัดในระบบสารสนเทศ รพ.ฯ</p> <p>๕. ทำหน้าที่ช่วยแพทย์ ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการงานของห้องผ่าตัด อาทิ</p>	<p>๑. ปริญญาตรีทางการพยาบาล</p> <p>๒. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลผดุงครรภ์ และอนามัยชั้น ๑ และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. ผ่านการประเมินผลเพื่อปฏิบัติงานเป็นพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการ ๑ ทุกข้อและ</p> <p>๓.๑ ดำรงตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพระดับปฏิบัติการ ๓ บนหอผู้ป่วยใดหอผู้ป่วยหนึ่ง หรือห้องผ่าตัดศัลยกรรมไม่น้อยกว่า ๓ ปี</p> <p>๓.๒ ผ่านการอบรมพยาบาลเฉพาะทางศัลยกรรมสาขาใดสาขาหนึ่งที่มีระยะ เวลาการอบรมไม่น้อยกว่า ๑๖ สัปดาห์ หรือที่สภายาบาลรับรอง</p> <p>๓.๓ เป็นผู้นำทีมในกิจกรรมหรือนำเสนอกิจกรรม</p>	<p>๑. มีและผ่านการประเมินสมรรถนะผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ตามสภาการพยาบาล (ผนวก ก)</p> <p>๒. มีสมรรถนะเชิงเทคนิค (Common Technical Competency) ตามมาตรฐานวิชาชีพ (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด)</p> <p>๓. มีสมรรถนะเฉพาะกลุ่มวิชาชีพ (Specific Technical Competency) (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด)</p> <p>๔. ความรู้และทักษะที่จำเป็น</p> <p>๔.๑ มีความรู้เรื่องภาวะผู้นำ</p> <p>๔.๒ การบริหารความขัดแย้ง</p> <p>๔.๓ การให้คำปรึกษา การสอนงาน</p> <p>๔.๔ เทคนิคการเจรจาไกล่เกลี่ยและการสื่อสารในองค์กร</p>





ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description )	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะคติ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>ส่งเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ ขณะแพทย์ดำเนินการผ่าตัดตามมาตรฐานทางเทคนิค</p> <p>๖. ปฏิบัติการให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยเมื่อมีภาวะฉุกเฉิน โดยใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เวชภัณฑ์ที่ช่วยชีวิตผู้ป่วยได้ถูกต้องและรวดเร็ว</p> <p>๗. วางแผน ดำเนินการ ค้นหา ป้องกัน หรือลดความเสี่ยงงานบริการ ของห้องผ่าตัดศัลยกรรม รวมทั้งกำกับดูแลและประเมินผลการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน</p> <p>๘. กำกับ ดูแล และติดตามประเมินผล การปฏิบัติงานของทีมพยาบาลและสหสาขาวิชาชีพในห้องผ่าตัดศัลยกรรม ตามแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและลดการแพร่กระจายเชื้อหรือการติดเชื้อ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการแพทย์และมาตรฐาน IC</p> <p>๙. ช่วย วิเคราะห์ ประเมิน ติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและนิเทศ งานให้แก่เจ้าหน้าที่พยาบาลและพนักงานบริการของห้องผ่าตัด</p> <p>๑๐. กำกับ ดูแล ตรวจสอบ งานบันทึกข้อมูลการบริการ/หัตถการของห้องผ่าตัดศัลยกรรมในระบบ IT ตามแนวทางที่หน่วยกำหนดหรือมอบหมาย</p> <p>๑๑. เป็นทีมช่วยเหลือศัลยแพทย์ในการทำหัตถการ/การผ่าตัดด้านศัลยกรรมทุกสาขาตามความชำนาญเฉพาะ</p> <p><u>ด้านวิชาการและพัฒนาคุณภาพ</u></p> <p>๑๒. เป็นที่ปรึกษาและเป็นวิทยากรในการให้ความรู้ทางวิชาการ หรือฝึกทักษะเฉพาะแก่เจ้าหน้าที่พยาบาลในห้องผ่าตัดและกลุ่มงานพยาบาล</p> <p>๑๓. มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือในการทำวิจัยทางการแพทย์ รวมทั้งนำผลการวิจัยมาเผยแพร่และใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการพยาบาล</p> <p>๑๔. ร่วมศึกษา วิเคราะห์คิดค้นและสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์ และการวิจัยสำหรับปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการพยาบาลด้านศัลยกรรม</p> <p>๑๕. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางการพยาบาลหรือสอนงานวิชาการ ในหน่วยหรือกลุ่มงานการพยาบาลไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อปี ทั้งก่อนและหลังดำรงตำแหน่ง</p> <p>๓.๔ เป็นกรรมการ/อนุกรรมการระบบ หรือคณะทำงานของกลุ่มงานพยาบาลห้องผ่าตัด หรือกลุ่มงานการพยาบาลศัลยกรรมหรือฝ่ายการพยาบาลอย่างน้อย ๑ คณะ</p> <p>๓.๕ มีผลงาน วิชาการ หรือ R 2 R หรือ นวัตกรรม ด้านศัลยกรรม ที่จัดทำเป็นเอกสารเผยแพร่ในกลุ่มงาน หรือเผยแพร่บนระบบ Intranetอย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปีทั้งก่อนและหลังดำรงตำแหน่ง</p>	<p>๔.๕ งานวิจัยอย่างน้อย R 2 R</p> <p>๔.๖ ระบบงานคุณภาพโรงพยาบาล ทั้ง Advanced HA /PMQA &amp; ISO9001-2015</p> <p>๔.๗ ทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ ของ รพ.ฯ เพื่อการปฏิบัติงานทางการพยาบาล</p> <p>๕. การบริหารความเสี่ยง</p> <p>๖. มีความรู้เรื่องระบบงาน IC</p> <p>๗. มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคศัลยกรรม</p> <p>๗. มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ</p> <p>๘. ผ่านการอบรมเพิ่มพูนทักษะ ACLS อย่างน้อยระดับ Provider</p>
๖. พยาบาลระดับปฏิบัติการ ๓	๓	<p><u>ด้านบริการและปฏิบัติการ</u></p> <p>๑. ร่วมในการวางแผนและกำกับดูแลร่วมกับทีมในกระบวนการพยาบาลการผ่าตัดในฐานะพยาบาลระดับปฏิบัติการที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติการพยาบาลตามมาตรฐานการพยาบาลและแนวทางปฏิบัติที่กำหนด</p> <p>๒. ตรวจสอบ คัดกรอง ประเมินภาวะเสี่ยงของผู้ป่วยรายโรค ร่วม ฝ้าระวัง</p>	<p>๑. ปริญญาตรีทางการพยาบาล</p> <p>๒. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชา ชีพการพยาบาลผดุงครรภ์และอนามัย ชั้น ๑ และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. ผ่านการประเมินผลเพื่อปฏิบัติงานเป็นพยาบาลวิชาชีพระดับปฏิบัติการ ๓บนหอผู้ป่วยศัลยกรรม ตามแนวทาง</p>	<p>๑. มีและผ่านการประเมินสมรรถนะผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ตามสภาการพยาบาล (ผนวก ก)</p> <p>๒. มีสมรรถนะเชิงเทคนิค (Common Technical Competency) ตามมาตรฐานวิชาชีพ (รายละเอียดตาม</p>





ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description )	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทิศนคติ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>อาการและ รับ-ส่งข้อมูลผู้ป่วย เพื่อเตรียมความพร้อมในการผ่าตัดด้านศัลยกรรม และวางแผนทางการพยาบาลช่วยเหลือผู้ป่วยทั้งก่อนและหลังผ่าตัดด้านศัลยกรรม รวมทั้ง ช่วยดำเนินการ กำกับดูแล การลงบันทึกข้อมูลผู้ป่วยด้านการพยาบาลที่ ทำหัตถการบนห้องผ่าตัดในระบบสารสนเทศ รพ.ฯ</p> <p>๓. ช่วย ดูแล เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ เวชภัณฑ์และอื่นๆที่จำเป็นในการให้บริการ ให้เพียงพอและพร้อมใช้</p> <p>๔. ช่วยเตรียมห้องผ่าตัด เครื่องมือ เครื่องใช้ และเวชภัณฑ์ในการผ่าตัดรวมทั้ง ยุทธอากรณ์ให้พร้อมใช้</p> <p>๕. ทำหน้าที่ช่วยแพทย์ ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการงานของห้องผ่าตัด อาทิ การเตรียมผู้ป่วย การส่งเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ ขณะแพทย์ดำเนินการผ่าตัดตาม มาตรฐานทางเทคนิค</p> <p>๖. ปฏิบัติการพยาบาลแก่ผู้ป่วยที่มีความวิตกกฤตหรือมีภาวะแทรกซ้อนหรือมีความ เสี่ยงสูงโดยใช้ประสบการณ์ด้านการพยาบาลและความรู้ความสามารถตาม แนวทางและมาตรฐานที่กำหนด</p> <p>๗. ปฏิบัติงานตามแนวทางค้นหาป้องกันหรือลดความเสี่ยงงานบริการของห้อง ผ่าตัดศัลยกรรมรวมทั้งช่วยกำกับดูแลและประเมินผลการปฏิบัติในการบริหาร ความเสี่ยงของหน่วยงาน</p> <p>๘. ปฏิบัติงานและช่วยดูแลการปฏิบัติงานของทีมพยาบาลและสหสาขาวิชาชีพใน ห้องผ่าตัดศัลยกรรม ตามแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและลดการแพร่กระจายเชื้อ หรือการติดเชื้อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการแพทย์และมาตรฐาน IC</p> <p>๙. ช่วย วิเคราะห์ ประเมิน ติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและนิเทศ งาน ให้แก่เจ้าหน้าที่พยาบาลและพนักงานบริการของห้องผ่าตัด</p> <p>๑๐. กำกับ ดูแล ดำเนินการ และตรวจสอบความถูกต้อง การบันทึกข้อมูลการ ปฏิบัติงานให้บริการผู้ป่วยในระบบ IT ของห้องผ่าตัดศัลยกรรมตามแนวทางที่ หน่วยงานกำหนด</p> <p>๑๑. เป็นทีมช่วยเหลือศัลยแพทย์ในการทำหัตถการ/การผ่าตัดด้านศัลยกรรมทุก สาขาตามความชำนาญเฉพาะ</p> <p><u>ด้านวิชาการและพัฒนาคุณภาพ</u></p> <p>๑๒. ดำเนินกิจกรรมและเข้าร่วมกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความรู้ทางวิชาการ หรือฝึกทักษะเฉพาะแก่พยาบาลและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p> <p>๑๓. มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือในการสร้างนวัตกรรม /R2R และวิชาการ ของ</p>	<p>ของฝ่ายการพยาบาล และผ่านการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน /KPI ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕</p> <p>๔. ผ่านการอบรมเทคนิคศัลยกรรม</p> <p>๕. เป็นกรรมการ/อนุกรรมการระบบ หรือคณะทำงาน ของ ห้องผ่าตัด หรือกลุ่มงานการพยาบาลห้องผ่าตัด หรือฝ่าย การพยาบาล อย่างน้อย ๑ คณะ</p>	<p>คู่มือที่กำหนด)</p> <p>๓. มีสมรรถนะเฉพาะกลุ่มวิชาชีพ (Specific Technical Competency) (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด)</p> <p>๔. ความรู้และทักษะที่จำเป็น</p> <p>๔.๑ การบริหารความเสี่ยง</p> <p>๔.๒ ความคิดเชิงระบบ</p> <p>๔.๓ การให้คำปรึกษาการสอนงาน</p> <p>๔.๔ พฤติกรรมบริการ service mind</p> <p>๔.๕ งานวิจัยอย่างน้อย R 2 R</p> <p>๔.๖ ระบบงานคุณภาพโรงพยาบาล ทั้ง Advanced HA &amp; ISO9001-2015</p> <p>๔.๗ ทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และระบบ IT ของ รพ.ฯ เพื่อการปฏิบัติงานทางการพยาบาล</p> <p>๔.๘ ความรู้เรื่องระบบงาน IC</p> <p>๕. ความรู้เรื่องสิทธิรักษา</p> <p>๖. ความรู้รหัสโรค/ICD 9 ICD 10</p> <p>๗. การอบรมพยาบาลเฉพาะทางศัลยกรรมสาขาใดสาขา หนึ่ง</p> <p>๘. มีความรู้และทักษะการใช้อุปกรณ์ทางการแพทย์เฉพาะ</p> <p>๙. มีความรู้เรื่องการฟัดและทะเบียนคุมทรัพย์สิน</p> <p>๑๐. มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ</p> <p>๑๑. ผ่านการอบรมเพิ่มพูนทักษะ ACLS อย่างน้อยระดับ Provider</p>



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description )	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		ห้องผ่าตัดศัลยกรรม ๑๔. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย		
๗.พยาบาล เทคนิคและ เจ้าหน้าที่ พยาบาล(บรรจุ ตามภาระ งาน/FTE)	๒๐	<u>ด้านการบริการพยาบาล</u> ๑. ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน โดยใช้กระบวนการพยาบาล เพื่อการวางแผนการพยาบาลและการผ่าตัดด้านศัลยกรรมสาขาต่างๆ ภายใต้การดูแลของพยาบาลวิชาชีพและศัลยแพทย์ที่มอบหมาย ๒. ร่วมรับ/ส่งรายงานอาการผู้ป่วย การเปลี่ยนแปลงของผู้ป่วยและการรักษาพยาบาลทั้งก่อนและหลังผ่าตัด ๓. ร่วม ประเมิน คัดกรอง บันทึกลักษณะชีพ และข้อมูลของผู้ป่วย ลงในระบบ IT ตามแนวทางปฏิบัติ ก่อนและหลัง เข้ารับการผ่าตัดของศัลยแพทย์สาขาต่างๆ ร่วมทั้ง ประเมินผู้ป่วยก่อนการส่งต่อภายใต้การดูแลของพยาบาลวิชาชีพหรือศัลยแพทย์ ๔. ช่วย การส่งต่อผู้ป่วย หลังผ่าตัด ตามมอบหมายของพยาบาลวิชาชีพหรือศัลยแพทย์ ๕. ทำหน้าที่ ดูแล เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ เวชภัณฑ์และอื่นๆที่จำเป็นในการให้บริการ ให้เพียงพอและพร้อมใช้ ๖. ดูแล ช่วยเตรียมห้องผ่าตัด เครื่องมือ เครื่องใช้ และเวชภัณฑ์ในการผ่าตัด รวมทั้งยุทธศาสตร์ให้พร้อมใช้ ตามมาตรฐาน ที่กำหนด ๗. ทำหน้าที่ ในทีมช่วยศัลยแพทย์ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการงานของห้องผ่าตัด อาทิ การเตรียมผู้ป่วย ก่อนผ่าตัด การส่งเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ตามมาตรฐานทางเทคนิค ขณะแพทย์ดำเนินการผ่าตัด ๘. ปฏิบัติการช่วยแพทย์ ให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยเมื่อมีภาวะฉุกเฉิน โดยใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ เวชภัณฑ์ที่ช่วยชีวิตผู้ป่วยได้ถูกต้องและรวดเร็ว ๙. ให้การพยาบาลตามแผนการรักษาและแผนการพยาบาลบนห้องผ่าตัด เช่น ๙.๑ ทำ หัตถการ พื้นฐาน อาทิ ใส่ NG tube , Foley catheter ให้อาหารทางสายยาง ตัดไหม และอื่นๆเพิ่มเติมตามที่ได้รับมอบ หมายภายใต้การควบคุมของพยาบาลวิชาชีพ และแพทย์ ๙.๒ ทำ Dressing แผล ตามแนวทางมาตรฐานศัลยกรรม ๙.๓ ช่วยเก็บส่งส่งตรวจต่างๆ เช่น เสมหะ ปัสสาวะ ชันเนื้อ หรือสารคัดหลั่งต่าง ๆ ๙.๔ สังเกตอาการ เฝ้าระวัง รายงานอาการเปลี่ยนแปลงของผู้ป่วย เพื่อ	๑. วุฒิมัธยมศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ ๑.๑ ประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตรระดับต้น ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาล ชั้น ๒ และเป็นปัจจุบัน ๑.๒ ประกาศนียบัตรหลักสูตรนาวิกเวชกิจได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ จาก สพฉ. ที่เป็นปัจจุบัน และสอบเลื่อนฐานะปฏิบัติงานสายทั่วไป ๒.กรณีเป็นข้าราชการทหารมีชั้นยศ พ.จ.ต.ขึ้นไป หรือเทียบเท่ากรณีอยู่ในฐานะอื่น ๓.ผ่านการอบรมพื้นฐานด้านเทคนิคศัลยกรรม	๑. มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะการปฏิบัติงานด้านศัลยกรรม ตามมาตรฐานและจริยธรรมวิชาชีพ ๒. ผ่านการอบรมหลักสูตรเทคนิคศัลยกรรม ๓. มีความรู้และทักษะการใช้งานโปรแกรมสารสนเทศ รพ.๗ /EMR soft ในการปฏิบัติงาน ๔. มีความสามารถในการใช้กระบวนการพยาบาลห้องผ่าตัด ๕. มีความสามารถในการบันทึกทางการพยาบาลห้องผ่าตัด ๖. มีความรู้ความเข้าใจระบบงาน RM ๗. มีความรู้ความเข้าใจระบบงาน IC  ๘. มีความรู้ด้านงานพัสดุส่วนงานทะเบียนคุมทรัพย์สินและงานสารบรรณ ๑๐.มีความรู้ระบบงานคุณภาพ รพ.๗ ทั้งAdvanced HA & PMQA ๑๑. ผ่านการอบรมและประเมินผลพฤติกรรมบริการ ๑๒. มีทักษะใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ๑๓. ผ่านการอบรม ACLS



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description )	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>ดำเนินการพยาบาลได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ</p> <p>๙.๕ ช่วยเคลื่อนย้ายผู้ป่วยตามแนวทางของกลุ่มงานการพยาบาลห้องผ่าตัด-วิสัญญีกรรม</p> <p>๑๐. ดำเนินการ ตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ ในการตรวจรักษาพยาบาล หรือทำหัตถการของห้องผ่าตัดศัลยกรรม ตามที่รับมอบหมาย เพื่อให้พร้อมใช้ให้บริการผู้ป่วยได้ตลอดเวลา และถูกต้องตามระเบียบงานทะเบียนคุ้มครองสิทธิ</p> <p>๑๑. ดำเนินการ จัดการ ดูแล ข้อมูลและการบันทึกข้อมูลด้านการบริการสุขภาพ การทำหัตถการของห้องผ่าตัด ทั้งในระบบเอกสารและสารสนเทศ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามแนวทางปฏิบัติหรือร่วมปฏิบัติของสหสาขาวิชาชีพ</p> <p>๑๒. ช่วยให้ความรู้ แก่ผู้ป่วยและญาติ เพื่อส่งเสริมความต้องการด้านการดูแลสุขภาพของผู้ป่วยแบบมีส่วนร่วม หรือแบบผสมผสาน รวมทั้ง ประสานความร่วมมือระหว่างวิชาชีพและสหสาขาวิชาชีพเพื่อตอบสนองความต้องการด้านสุขภาพของผู้ป่วยให้ครบถ้วน</p> <p><u>ด้านวิชาการและงานคุณภาพ</u></p> <p>๑๓. ดำเนินการ โครงการกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพระบบงานและสมรรถนะบุคลากร ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน</p> <p>๑๔. มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือในการทำวิจัยทางการแพทย์ รวมทั้งนำผลการวิจัยมาเผยแพร่และใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการพยาบาล</p> <p>๑๕. ร่วมศึกษา วิเคราะห์ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์และการวิจัยสำหรับปรับปรุงคุณภาพหรือการบริการด้านศัลยกรรม</p> <p>๑๖. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</p>		
๘. (ทำหน้าที่) เจ้าหน้าที่พยาบาลประชาสัมพันธ์ห้องผ่าตัด	๑	<p><u>ปฏิบัติการ/บริการ</u></p> <p>๑. ร่วมกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อการสื่อสารและประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่งานบริการของห้องผ่าตัดศัลยกรรมแก่ผู้ป่วยและญาติ รวมทั้งบุคลากรภายใน ภายนอก และประชาชนทั่วไป</p> <p>๒. ทำหน้าที่ประสานงานกับบุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนงานบริการและหัตถการของห้องผ่าตัดศัลยกรรม ตลอดจนอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ป่วยญาติและผู้ที่มาใช้บริการ</p> <p>๓. ช่วยตรวจสอบ ความถูกต้อง และครบถ้วนของข้อมูลใน ระบบ IT และเอกสาร</p>	<p>๑. วุฒิการศึกษาอย่างน้อยหนึ่งดังนี้</p> <p>๑.๑ พยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการ ๑ ขึ้นไปของห้องผ่าตัดศัลยกรรม</p> <p>๑.๒ ประกาศนียบัตรพยาบาลศาสตร์ระดับต้น ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาล ชั้น ๒ ของห้องผ่าตัดศัลยกรรม</p> <p>๒. ผ่านการอบรมเทคนิคการเจรจาและการสื่อสารในองค์กร</p>	<p>๑. มีความรู้และเพิ่มพูนทักษะด้านการเจรจาการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์</p> <p>๒. มีความรู้ด้านการบริหารความขัดแย้ง</p> <p>๓. มีความรู้และทักษะด้านการบริหารความเสี่ยง</p> <p>๔. มีความรู้เรื่องระบบคุณภาพ รพ.ฯ ที่ยึดผู้ป่วยเป็นจุดศูนย์กลาง</p> <p>๕. สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้</p>



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description )	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>ในการรับ-ส่งข้อมูลผู้ป่วยเพื่อการผ่าตัดและเมื่อสิ้นสุดการผ่าตัด</p> <p>๔. กำกับดูแลหรือช่วยเหลือดำเนินการลงบันทึกข้อมูลผู้ป่วยที่รับบริการในระบบสารสนเทศ รพ.ฯ รวมทั้งการรายงานข้อมูลเชิงสถิติจากระบบ IT ตามแนวทางที่ห้องผ่าตัดศัลยกรรมกำหนด</p> <p>๕. ทำหน้าที่สร้างความเข้าใจให้ความรู้ ขั้นตอนและระบบบริการพื้นฐานของห้องผ่าตัดศัลยกรรมกับผู้รับบริการและญาติ</p> <p>๖. ทำหน้าที่ติดต่อประสานงานบริการกับผู้รับบริการหรือญาติทั้งเชิงรุกและเชิงรับตามแผนปฏิบัติงานของห้องผ่าตัดและ PCT ศัลยกรรม</p> <p><u>งานคุณภาพ</u></p> <p>๗. ช่วยเหลือ สนับสนุน การเผยแพร่องค์ความรู้ งานวิชาการหรืองานบริการของห้องผ่าตัดศัลยกรรม บนระบบสารสนเทศ รพ.ฯ เพื่อเผยแพร่แก่บุคลากรของ รพ.ฯ และประชาชนทั่วไป</p> <p>๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	๓. ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานและตัวชี้วัดรายบุคคลในหน้าที่หลักไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	
๙.พนักงานประชาสัมพันธ์ห้องผ่าตัดศัลยกรรม	๑	<p><u>งานบริการ</u></p> <p>๑. ช่วยประสานงานกับบุคลากร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่องานการผ่าตัดด้านศัลยกรรม ตลอดจนอำนวยความสะดวกให้ผู้ป่วย ญาติและผู้ที่มีมารับบริการภายใต้การควบคุมของพยาบาลวิชาชีพและศัลยแพทย์</p> <p>๒. สื่อสารชี้แจงข้อมูลการบริการพื้นฐาน ของห้องผ่าตัดศัลยกรรมให้ผู้รับบริการและญาติ</p> <p>๓. ช่วยตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร การรับ-ส่งผู้ป่วยภายใต้การควบคุมของพยาบาลวิชาชีพ และเจ้าหน้าที่พยาบาลประชาสัมพันธ์</p> <p>๔. ช่วยลงบันทึกข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์สารสนเทศ รพ.ฯ และจัดทำหรือบันทึกสถิติลงสมุดภายใต้การควบคุมของพยาบาลวิชาชีพ</p> <p>๕. ดูแล ทำความสะอาด บำรุงรักษา และเตรียมอุปกรณ์ ในการปฏิบัติงานให้พร้อมใช้</p> <p>๖. ดูแล สถานที่ ทำความสะอาดพื้นที่ที่รับผิดชอบ ให้พร้อมใช้</p> <p>๗. ร่วมทำโครงการ กิจกรรม พัฒนาคุณภาพ ของห้องผ่าตัดศัลยกรรม</p> <p>๘. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>๑. วุฒิการศึกษา : ปวช.</p> <p>๒. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐาน ทั้ง Microsoft word &amp; Excel ในการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. มีความรู้ด้านการเจรจาสื่อสารและการประชาสัมพันธ์</p> <p>๒. มีความรู้เรื่องการพยาบาลและหัตถการด้านศัลยกรรม</p> <p>๓. มีความรู้เรื่องระบบคุณภาพ รพ.ฯ ที่ยึดผู้ป่วยเป็นจุดศูนย์กลาง</p> <p>๔. ผ่านการอบรมและประเมินผลพฤติกรรมบริการ</p> <p>๕. มีความรู้ระบบสารสนเทศ รพ.ฯ และสามารถใช้ในการปฏิบัติงานได้</p> <p>๖. สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้</p> <p>๗.ผ่านการอบรมการช่วยชีวิตพื้นฐาน</p>
๑๐.พนักงานบริการ ห้อง	๑๙	<p><u>ด้านการบริการ</u></p> <p>๑. งานรับ-ส่งผู้ป่วย ดำเนินการรับ-ส่งผู้ป่วยก่อนและหลังผ่าตัดตามที่ได้รับ</p>	๑. วุฒิการศึกษา : ทั่วไป	<p>๑.มีความรู้พื้นฐานด้านงานศัลยกรรม</p> <p>๒.มีความรู้เรื่องระบบคุณภาพ รพ.ฯ ที่ยึดผู้ป่วยเป็นจุด</p>



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description )	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
ผ่าตัดศัลยกรรม (บรรจุตามภาระงานและ FTE)		<p>มอบหมายภายใต้การควบคุมของพยาบาลวิชาชีพ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.๑ ช่วยทำหน้าที่เคลื่อนย้ายผู้ป่วยเพื่อการผ่าตัด การรับผู้ป่วยมาห้องผ่าตัด และส่งผู้ป่วยกลับหลังเสร็จสิ้นการผ่าตัดตามมาตรฐานความปลอดภัยตามแนวทางเคลื่อนย้าย ภายใต้การกำกับ ดูแล ของพยาบาล</li> <li>๒. จัดเตรียมและส่งทำความสะอาดเกี่ยวกับอุปกรณ์ผู้ป่วย เช่น เสื้อผ้าผู้ป่วย ผ้าปูเตียง ปลอกหมอน และผ้าห่ม</li> <li>๓. รับ-ส่งเลือดและสิ่งส่งตรวจต่างๆ พร้อมทั้งตามผลเลือด Anti HIV</li> <li>๔. ช่วยเปลี่ยนแก๊สไนโตรเจน /ไนตรัสออกไซด์ห้องแก๊ส(ปัจจุบันอยู่ที่ ตึก ๑๐๐ปี ชั้น๑) ตามที่ได้รับแจ้งและได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่พยาบาลหรือพยาบาลวิชาชีพ</li> <li>๕. ดำเนินการรับของที่เบิกจากห้องเวชภัณฑ์ประจำทุก ๒ สัปดาห์ตามที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>๖. ช่วยส่งใบเสนอซ่อมต่างๆและรับ-ส่งเครื่องมือทางการแพทย์ที่นำไปส่งซ่อมตามที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>๗. ดูแลห้องเครื่องมือและเวชภัณฑ์ตามที่ได้รับมอบหมาย <ol style="list-style-type: none"> <li>๗.๑ ทำความสะอาดห้องเก็บเครื่องมือไร้เชื้อ ห้องเก็บเวชภัณฑ์และพื้นที่ตามที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>๗.๒ นำเครื่องมือที่ส่งนี้ เก็บเข้าที่ห้องเก็บ รวมทั้งแจกจ่ายเครื่องมือไปยังส่วนกลางและห้องต่างๆตามแนวทางที่กำหนดเพื่อให้มีความพร้อมใช้</li> <li>๗.๓ จัดการนำเวชภัณฑ์ที่เบิกเก็บเข้าที่ รวมทั้งการเติม แจกจ่ายในห้องส่วนกลางและห้องผ่าตัดตามห้องตามแนวทางที่กำหนดเพื่อให้พร้อมใช้</li> <li>๗.๔ ทำความสะอาดเครื่องมือเบื้องต้นและทำการส่งเครื่องมื่อและเวชภัณฑ์ทำให้ปราศจากเชื้อตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol> </li> <li>๘.งานบริการห้องผ่าตัดศัลยกรรมตามที่ได้รับมอบหมาย อาทิ <ol style="list-style-type: none"> <li>๘.๑ ช่วยทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ที่รับผิดชอบ ห้องผ่าตัด ให้สะอาดตามแนวทางมาตรฐานทั้งก่อนและหลังผ่าตัด</li> <li>๘.๒ ช่วยจัดเตรียมน้ำยาต่างๆ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการผ่าตัดให้พร้อมใช้งาน</li> <li>๘.๓ ช่วยในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยเข้าและออกจากห้องผ่าตัด</li> <li>๘.๔ ช่วยเจ้าหน้าที่พยาบาล/พยาบาลในการนำเครื่องมือส่งล้างและทำให้ปราศจากเชื้อหลังการผ่าตัดเสร็จสิ้นตามแนวทางมาตรฐานของห้องผ่าตัดและIC</li> <li>๘.๕ เก็บของ ทำความสะอาดห้อง และจัดเก็บขยะส่งลงจุดพักขยะหลังจาก</li> </ol> </li> </ol>		<p>ศูนย์กลาง</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๓. มีความรู้เรื่อง ระบบ งาน IC และแนวทางพื้นฐานการทำให้ปราศจากเชื้อ</li> <li>๔. ผ่านการอบรมมาตรฐานการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย</li> <li>๕. มีความรู้ระบบสารสนเทศ รพ.ฯ และสามารถใช้งานได้</li> <li>๖. มีความรู้ระบบงานบริหารความเสี่ยง</li> <li>๗. ผ่านการอบรมและประเมินผลพฤติกรรมบริการ</li> <li>๑๐. ผ่านการอบรมการช่วยชีวิตพื้นฐาน</li> </ol>



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description )	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>การผ่าตัดเสร็จสิ้น</p> <p>๙. ดูแลความสะอาด เรียบร้อยของอาคาร สถานที่ และสภาพแวดล้อมต่างๆ ไป</p> <p>๑๐. ช่วยดูแล จัดเตรียม ทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องใช้ ต่างๆ</p> <p>๑๑. อำนวยความสะดวกเกี่ยวกับงานบริการรักษาพยาบาล และช่วยให้ข้อมูลพื้นฐานและ อำนวยความสะดวกกับผู้มารับบริการ</p> <p>๑๒. ร่วมโครงการ กิจกรรม การพัฒนาคุณภาพของห้องผ่าตัดศัลยกรรมและ รพ.ฯ</p> <p>๑๓. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</p>		

