การกำหนดตำแหน่งงาน หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description) และคุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน

ชื่อหน่วยงาน /แผนก /งานห้องตรวจโรคไตและไตเทียม ฝ่ายการพยาบาล รพ.สมเด็จพระปิ่นเกล้า พร.

ชื่อหัวหน้าห้องตรวจโรคไตและไตเทียม .....

ชื่อรองหัวหน้าห้องตรวจโรคไตและไตเทียม .....

ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่าน หลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทัศนคติ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical Competency)
๑.หัวหน้าห้องตรวจโรคไตและไตเทียม (ชำนาญการ ๔/ น.ต.-น.ท.)	๑ คน	<u>ด้านการบริหารจัดการ</u> ๑. กำหนดเป้าหมายและวางแผนการดำเนินงานของห้องตรวจโรคไตและไตเทียม ให้สอดคล้องกับนโยบายของ รพ.ฯ ฝ่ายการพยาบาล กลุ่มงานการพยาบาลฯ และกลุ่มงานฯ โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อบรรลุค่าเป้าหมายและตัวชี้วัดของห้องตรวจโรคไตและไตเทียม ๒. ควบคุม กำกับดูแล บริหารจัดการ ให้บุคลากรในหน่วย สามารถปฏิบัติงานได้ตามสมรรถนะและแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและแนวทางที่กำหนด ๓. ทำหน้าที่ประสานงาน สื่อสาร นโยบายจาก ฝ่ายการพยาบาล กลุ่มงานการพยาบาลฯ และกลุ่มงานฯ หรือ ผลการประชุมหน่วย /PCT และดำเนินการนำลงสู่การปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ๔. ร่วมวางแผน กำหนดความต้องการพัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ ประจำปี และดำเนินการบริหารการพัสดุ ให้ถูกต้องตามระเบียบราชการ อาทิ การเสนอขออนุมัติจัดหา การรับพัสดุ การขึ้นทะเบียนคุมทรัพย์สิน การซ่อมบำรุงรักษาและการจำหน่าย ๕. วิเคราะห์และประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรตามสมรรถนะ และมาตรฐานวิชาชีพให้บรรลุค่าเป้าหมายตัวชี้วัดทั้งรายบุคคลและหน่วยงานรวมทั้งจัดการและ วางแผนเสนอความต้องการฝึกศึกษาอบรม แก่บุคลากรประจำปี ตามผลการประเมินตาม IDP JD JS & JC ๖. เป็นที่ปรึกษา ร่วมตัดสินใจและประสานงาน ป้องกัน และแก้ไข ปัญหา ข้อร้องเรียน มาตรฐานบริการ และงาน IC เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการร่วมกับสหสาขาวิชาชีพและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๗. กำกับดูแล งานสารบรรณ งาน เอกสาร ของ ห้องตรวจโรคไตและไตเทียม ให้เป็นไปตามระเบียบราชการ ทั้งการ รับ-ส่ง การจัดพิมพ์ การจัดเก็บ การแจกจ่าย การสำเนา และการทำลาย <u>ด้านการบริการพยาบาล</u>	๑. ปริญญาตรีทางการพยาบาล ๒. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้น ๑ และเป็นปัจจุบัน ๓. เป็นพยาบาลระดับชำนาญการ ๒ ตามแนวทางการประเมินสมรรถนะของฝ่ายการพยาบาล ขึ้นไป ๔. ผ่านการอบรมเฉพาะทางการบริหารการพยาบาลหรือสอบผ่านเป็นผู้เชี่ยวชาญพยาบาลไตเทียมจากสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย ๕. ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นหัวหน้าหอผู้ป่วย/หน่วยงานอย่างน้อย ๒ ปี และผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานและ KPI รายบุคคลไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ ๖. เป็นกรรมการ/อนุกรรมการ หรือคณะทำงานระบบงานคุณภาพของ รพ. หรือฝ่ายการพยาบาล อย่างน้อย ๑ กรรมการ ๗. มีผลงานการวิจัยวิจัย หรือ R 2 R หรือนวัตกรรม หรืองานวิชาการที่พิจารณาให้เผยแพร่ทางระบบ	๑. มีและผ่านการประเมินสมรรถนะผู้บริหารทางการพยาบาล ตามสภาการพยาบาลกำหนด (รายละเอียดตามมาตรฐานวิชาชีพ ผนวก ข) ๒. มีสมรรถนะเชิงเทคนิค (Common Technical Competency)ตามมาตรฐานวิชาชีพ (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด) ๓.มีสมรรถนะเฉพาะกลุ่มวิชาชีพ (Specific Technical Competency) (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด) ๔. ความรู้และทักษะที่จำเป็น ๔.๑ การบริหารงานบุคคล (HRM&HRD) ๔.๒ การบริหารความขัดแย้ง ๔.๓ การให้คำปรึกษา การสอนงาน ๔.๔ เทคนิคการเจราไกล่เกลี่ยและการสื่อสารในองค์กร ๔.๕ งานวิจัยอย่างน้อย R 2 R ๔.๖ ระบบงานคุณภาพโรงพยาบาลทั้ง Advanced HA /PMQA & ISO9001-2015 ๔.๗ ระบบสารสนเทศ รพ.ฯ เพื่อการปฏิบัติงานทางการพยาบาล

ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่าน หลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทัศนคติ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical Competency)
		๑. ร่วมให้การบริการพยาบาลที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน มาตรฐานวิชาชีพและบริบทของหน่วยงาน โดยใช้กระบวนการพยาบาล ให้ครอบคลุมทั้ง ๔ มิติ ได้แก่การรักษาพยาบาล การส่งเสริม การป้องกัน และการฟื้นฟูสมรรถภาพ ๒. กำกับดูแล งานบริการสุขภาพและมอบหมายงานให้บุคลากรตามความรู้ความสามารถ รวมทั้งนิเทศติดตาม กำกับดูแลและประเมินผล การปฏิบัติงานของบุคลากรให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานและมาตรฐานวิชาชีพโดยยึดผู้รับบริการเป็นจุดศูนย์กลาง ๓. ร่วมดำเนินการ และกำกับดูแล ข้อมูลและการบันทึกข้อมูลด้านการบริการสุขภาพ ทั้งในระบบเอกสารและสารสนเทศ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามแนวทางปฏิบัติหรือร่วมปฏิบัติของสหสาขาวิชาชีพ ๔. ประสานความร่วมมือระหว่างวิชาชีพและสหสาขาวิชาชีพเพื่อตอบสนองความต้องการด้านสุขภาพของผู้ป่วยได้ครบถ้วน และส่งเสริมให้ผู้ป่วย/ญาติมีส่วนร่วมในการวางแผนการรักษาพยาบาล ๕. ตรวจสอบ ติดตาม วิเคราะห์ ดำเนินการแก้ไขประเด็นข้อขัดข้อง และประเมินผลการบริการสุขภาพของหน่วย ให้ลุล่วง ตามมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ ในงานบริการพยาบาลโดยยึดผู้รับบริการเป็นจุดศูนย์กลาง <u>ด้านวิชาการ วิจัย และพัฒนาคุณภาพ</u> ๑. เป็นที่ปรึกษางานด้านวิชาการ/งานวิจัยส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ความรู้ทางการพยาบาลแก่บุคลากรใน รพ.ฯ และประชาชนทั่วไป ๒. เป็นผู้นำในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพของฝ่ายการพยาบาลและกลุ่มงานฯ ๓. ดำเนิน โครงการกิจกรรม ส่งเสริม สนับสนุน การสร้างนวัตกรรม งานวิจัย การนำผลการวิจัย/หลักฐานเชิงประจักษ์ในหน่วยงาน และนำมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพระบบงานบริการการพยาบาล ๔.บริหารจัดการระบบความเสี่ยงในหน่วยงานโดยกำหนดให้มี บัญชีความเสี่ยงมาตรการป้องกัน ร่วมทั้ง กำหนดแนวทางปฏิบัติและประเมินผลร่วมกับทีมสหสาขา ๕.จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพบริการพยาบาลให้ทันต่อวิทยาการและเทคโนโลยีที่ทันสมัยและ	สารสนเทศ รพ.ฯ ทั้งเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มอย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปี ทั้งก่อนและหลังดำรงตำแหน่ง	๕. มีความรู้ระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับของ ทางราชการ ทั้ง งานพัสดุ งานสารบรรณ และงานงบประมาณ ๖. มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ๗. ผ่านการอบรมเพิ่มพูนทักษะ ACLS อย่างน้อยระดับ Provider

ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่าน หลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทัศนคติ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical Competency)
		ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ **<u>ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</u>** ๑. ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆของฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาล และกรมแพทย์ทหารเรือ ๒. ให้การสนับสนุนกิจกรรมพิเศษต่างๆที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกองค์กร ๓. ให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาต่างๆ ในการจัดประสบการณ์การเรียนการสอนภาคปฏิบัติของนักศึกษาพยาบาลบุคลากรทีมสุขภาพ		
๒.รองหัวหน้าห้องตรวจโรคไตและไตเทียม (ชำนาญการ ๓/น.ต.)	๑ คน	<u>ด้านการบริหารจัดการ</u> ๑. ร่วมวางแผนปฏิบัติการของห้องตรวจโรคไตและไตเทียม ให้สอดคล้องกับนโยบายของ รพ.ฯ ฝ่ายการพยาบาล กลุ่มงานการพยาบาลฯ และกลุ่มงานฯโดยกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อบรรลุค่าเป้าหมายและตัวชี้วัดของห้องตรวจโรคไตและไตเทียม ๒. ช่วย กำกับดูแล บริหารจัดการ ให้บุคลากรในหน่วย สามารถปฏิบัติงานได้ตามสมรรถนะและแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและแนวทางที่กำหนด ๓. ทำหน้าที่ช่วย ประสานงาน สื่อสาร นโยบายจาก หน.ห้องตรวจโรคไตและไตเทียม ฝ่ายการพยาบาล กลุ่มงานการพยาบาลฯ และกลุ่มงานฯหรือ ผลการประชุมหน่วย /PCT และดำเนินการนำลงสู่การปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ๔. ร่วมวางแผน กำหนดความต้องการพัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ ประจำปี และช่วยดำเนินการบริหารการพัสดุ ให้ถูกต้องตามระเบียบราชการ อาทิ การเสนอขออนุมัติจัดหา การรับพัสดุ การขึ้นทะเบียนคุมทรัพย์สิน การซ่อมบำรุงรักษาและการจำหน่าย ๕. ร่วมวิเคราะห์ และประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรตามสมรรถนะ และมาตรฐานวิชาชีพ ให้บรรลุ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดทั้งรายบุคคลและหน่วยงานรวมทั้งจัดการและ วางแผนเสนอความต้องการฝึก ศึกษาอบรม แก่บุคลากรประจำปี ตามผลการประเมิน ตาม IDP JD JS & JC ๖. เป็นที่ปรึกษา ร่วมตัดสินใจและประสานงาน ป้องกัน และแก้ไข ปัญหา ข้อร้องเรียนมาตรฐานบริการ และงาน IC เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการร่วมกับสหสาขาวิชาชีพและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๗. ดำเนินการ จัดการ งานสารบรรณ งานเอกสาร ของ ห้องตรวจโรคไตและไตเทียม ให้	๑. ปริญญาตรีทางการพยาบาล ๒. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ชั้น ๑ และเป็นปัจจุบัน ๓. เป็นพยาบาลระดับชำนาญการ ๒ ตามแนวทางการประเมินสมรรถนะของฝ่ายการพยาบาล ๔. ผ่านการอบรมเฉพาะทางการบริหารการพยาบาลหรือสอบผ่านเป็นผู้เชี่ยวชาญพยาบาลไตเทียมจากสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย ๕. ปฏิบัติงานที่ห้องตรวจโรคไตและไตเทียมไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ เป็นพยาบาลระดับชำนาญการ ๒ ด้านอายุรเวชกรรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานและ KPI รายบุคคลไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ ๖. เป็นกรรมการ/อนุกรรมการ หรือคณะทำงานระบบงานคุณภาพของ	๑. มีและผ่านการประเมินสมรรถนะผู้บริหารทางการพยาบาล ตามสภาการพยาบาลกำหนด (รายละเอียดตามมาตรฐานวิชาชีพ ผนวก ข) ๒. มีสมรรถนะเชิงเทคนิค (Common Technical Competency)ตามมาตรฐานวิชาชีพ (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด) ๓.มีสมรรถนะเฉพาะกลุ่มวิชาชีพ (Specific Technical Competency) (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด) ๔. ความรู้และทักษะที่จำเป็น ๔.๑ การบริหารงานบุคคล (HRM&HRD) ๔.๒ การบริหารความขัดแย้ง ๔.๓ การให้คำปรึกษา การสอนงาน ๔.๔ เทคนิคการเจราไกล่เกลี่ยและการสื่อสารในองค์กร ๔.๕ งานวิจัย R 2 R ๔.๖ ระบบงานคุณภาพโรงพยาบาลทั้ง Advanced HA /PMQA & ISO9001-

ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่าน หลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทัศนคติ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical Competency)
		เป็นไปตามระเบียบราชการ ทั้งการ รับ-ส่ง การจัดพิมพ์ การจัดเก็บ การแจกจ่าย การสำเนา และการทำลาย <u>ด้านการบริการพยาบาล</u> ๑. ให้การบริการพยาบาลที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน มาตรฐานวิชาชีพและบริบทของหน่วยงาน โดยใช้กระบวนการพยาบาล ให้ครอบคลุมทั้ง ๔ มิติ ได้แก่การรักษาพยาบาล การส่งเสริม การป้องกัน และการฟื้นฟูสมรรถภาพ ๒. ช่วยกำกับดูแล งานบริการสุขภาพและมอบหมายงานให้บุคลากรตามความรู้ความสามารถ รวมทั้งนิเทศติดตาม กำกับดูแลและประเมินผล การปฏิบัติงานของบุคลากรให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานและมาตรฐานวิชาชีพโดยยึดผู้รับบริการเป็นจุดศูนย์กลาง ๓. ร่วมดำเนินการ กำกับดูแล และตรวจสอบ ข้อมูลและการบันทึกข้อมูลด้านการบริการสุขภาพ ทั้งในระบบเอกสารและสารสนเทศ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามแนวทางปฏิบัติหรือร่วมปฏิบัติของสหสาขาวิชาชีพ ๔. ประสานความร่วมมือระหว่างวิชาชีพและสหสาขาวิชาชีพเพื่อตอบสนองความต้องการด้านสุขภาพของผู้ป่วยได้ครบถ้วน และส่งเสริมให้ผู้ป่วย/ญาติมีส่วนร่วมในการวางแผนการรักษาพยาบาล ๕. ร่วมตรวจสอบ ติดตาม วิเคราะห์ ดำเนินการแก้ไขประเด็นข้อขัดข้อง และประเมินผลการบริการสุขภาพของหน่วย ให้ลุล่วง ตามมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ ในงานบริการพยาบาลโดยยึดผู้รับบริการเป็นจุดศูนย์กลาง <u>ด้านวิชาการ วิจัย และพัฒนาคุณภาพ</u> ๑. เป็นที่ปรึกษางานด้านวิชาการ/งานวิจัยส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ความรู้ทางการพยาบาลแก่บุคลากรใน รพ.ฯ และประชาชนทั่วไป ๒. ร่วมดำเนินการพัฒนาคุณภาพ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพของฝ่ายการพยาบาลและกลุ่มงานฯ ๓. ช่วยดำเนิน โครงการกิจกรรม ส่งเสริม สนับสนุน การสร้างนวัตกรรม งานวิจัย การนำผลการวิจัย/หลักฐานเชิงประจักษ์ในหน่วยงาน และนำมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพระบบงานบริการการพยาบาล	รพ.ฯ หรือฝ่ายการพยาบาล อย่างน้อย ๑ กรรมการ ๗. มีผลงาน R 2 R หรือ นวัตกรรม หรืองานวิชาการที่พิจารณาให้เผยแพร่ทางระบบสารสนเทศ รพ.ฯ ทั้งเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มอย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปีทั้งก่อนและหลังดำรงตำแหน่ง	2015 ๔.๗ ระบบสารสนเทศ รพ.ฯ เพื่อการปฏิบัติงานทางการพยาบาล ๕. มีความรู้ระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับของ ทางราชการ ทั้ง งานพัสดุ งานสารบรรณ และงานงบประมาณ ๖. มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ๗. ผ่านการอบรมเพิ่มพูนทักษะ ACLS อย่างน้อยระดับ Provider

ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่าน หลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทัศนคติ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical Competency)
		๔.ช่วยกำกับดูแลและดำเนินการระบบจัดการความเสี่ยงในหน่วยงานตาม บัญชีความเสี่ยง มาตรการป้องกัน ตามแนวทางปฏิบัติและร่วมประเมินผลร่วมกับทีมสหสาขา **<u>ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</u>** ๑. ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆของฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาล และกรมแพทย์ทหารเรือ ๒. ให้การสนับสนุนกิจกรรมพิเศษต่างๆที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกองค์กร ๓. ให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาต่างๆ ในการจัดประสบการณ์การเรียนการสอนภาคปฏิบัติของนักศึกษาพยาบาลบุคลากรทีมสุขภาพ		
๓. พยาบาลวิชาชีพ (ระดับชำนาญการพิเศษ)		<u>ด้านบริหาร/การวางแผน</u> ๑. ร่วมวางแผนปฏิบัติงานและโครงการกิจกรรมงานพัฒนาคุณภาพบริการของห้องตรวจโรคไตและไตเทียม ร่วมกำหนดและติดตามประเมินผลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดตามผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด ๒. เป็นผู้นำด้านการพยาบาล ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความชำนาญเกี่ยวกับงานการพยาบาลโดยเฉพาะด้านโรคไตและไตเทียม โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง การพยาบาลผู้ป่วยเมื่อเกิดเหตุวิกฤตหรือฉุกเฉินที่ห้องตรวจโรคไตและไตเทียม หรือผู้ป่วยที่มีปัญหาซับซ้อน รวมทั้งความคิดริเริ่มในการปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ๓. ร่วมวางแผน และดำเนินการ ฝึกศึกษาอบรม เพิ่มพูนทักษะให้บุคลากรในห้องตรวจโรคไตและไตเทียม ตามแผนการฝึกอบรมประจำปี ที่สอดคล้องกับ ระบบ HRD (IDP /KPI / JS & Technical Competency) และตามความต้องการพัฒนาตามอุบัติการณ์ <u>ด้านปฏิบัติการ/การบริการด้านการพยาบาล</u> ๑. ปฏิบัติงานการพยาบาลในฐานะพยาบาลวิชาชีพและผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์และความชำนาญสูงมากในด้านการพยาบาลวิชาชีพและมาตรฐานจริยธรรมและต้องช่วยตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อนด้วยความรู้และทักษะด้านอารมณ์ความคิดเมื่อภาวะวิกฤตต่อผู้ป่วยและระบบงาน เพื่อให้พ้นจากภาวะเสี่ยงหรือภาวะคุกคามอย่างเหมาะสมและปลอดภัย ๒. ช่วยและกำกับดูแลการคัดกรองและประเมินวินิจฉัยปัญหาภาวะเสี่ยงของผู้ป่วยและการ	๑. ปริญญาตรีทางการพยาบาล ๒.ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้น ๑ และเป็นปัจจุบัน ๓. ผ่านการประเมินผลเพื่อปฏิบัติงานเป็นพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการพิเศษ ดังนี้ ๓.๑ มีประสบการณ์การปฏิบัติงานในตำแหน่งพยาบาลระดับชำนาญการ ๒ (อายุรเวชกรรม) ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ๓.๒ ผ่านการอบรมเฉพาะทางการบริหารการพยาบาลหรือสอบผ่านเป็นผู้เชี่ยวชาญพยาบาลไตเทียมจากสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย ๓.๓ เป็นกรรมการ/อนุกรรมการหรือคณะทำงานระบบคุณภาพของฝ่ายการพยาบาล หรือ รพ.ฯ อย่างน้อย ๑ คณะ ๓.๔ มีผลงานการวิจัย หรือ R 2 R	๑. มีและผ่านการประเมินสมรรถนะผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ตามสภาการพยาบาล (ผนวก ก) ๒. มีสมรรถนะเชิงเทคนิค (Common Technical Competency)ตามมาตรฐานวิชาชีพ (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด) ๓. มีสมรรถนะเฉพาะกลุ่มวิชาชีพ (Specific Technical Competency) (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด) ๔. ความรู้และทักษะที่จำเป็น ๔.๑ การบริหารงานบุคคล (HRM&HRD) ๔.๒ การบริหารความขัดแย้ง ๔.๓ การให้คำปรึกษา การสอนงาน ๔.๔ เทคนิคการเจราไกล่เกลี่ยและการสื่อสารในองค์กร ๔.๕ งานวิจัยอย่างน้อย R 2 R

ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่าน หลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทัศนคติ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical Competency)
		บริการด้านการพยาบาลและวางแผนจัดลำดับการช่วยเหลือเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ป้องกันความเสี่ยง ในการให้บริการ ๓. ช่วย ดูแล การวางแผนและการให้บริการพยาบาล รวมทั้งติดตาม ประเมินผล ควบคุมคุณภาพและมาตรฐานของระบบบริการพยาบาล ของห้องตรวจโรคไตและไตเทียม ๔. ร่วมดำเนินการ และกำกับดูแล ข้อมูลและการบันทึกข้อมูลด้านการบริการสุขภาพ ทั้งในระบบเอกสารและสารสนเทศ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามแนวทางปฏิบัติหรือร่วมปฏิบัติของสหสาขาวิชาชีพ ๕. ช่วยแพทย์หรือสหสาขาวิชาชีพ เพื่อการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา และเป็นที่ปรึกษาถ่ายทอดความรู้ บริการพยาบาลในการบำบัดรักษาด้านโรคไตและไตเทียม และการใช้เครื่องมืออุปกรณ์พิเศษบางประเภทแก่บุคลากรวิชาชีพพยาบาลในการสนับสนุนและช่วยแพทย์หรือสหสาขาวิชาชีพเพื่อการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา ๖. ให้ความรู้ แก่ผู้ป่วยและญาติ เพื่อส่งเสริมความต้องการด้านการดูแลสุขภาพของผู้ป่วยแบบมีส่วนร่วม หรือแบบผสมผสาน รวมทั้ง ประสานความร่วมมือระหว่างวิชาชีพและสหสาขาวิชาชีพเพื่อตอบสนองความต้องการด้านสุขภาพของผู้ป่วยให้ครบถ้วน <u>ด้านวิชาการ วิจัย และพัฒนาคุณภาพ</u> ๑. เป็นที่ปรึกษา แนะนำ นิเทศ และพัฒนาคุณภาพการพยาบาลในสาขาที่มีความชำนาญ ๒. ดำเนินการ ส่งเสริม ช่วยเหลือ ให้มีการพัฒนาคุณภาพการพยาบาล ของห้องตรวจโรคไตและไตเทียม ทั้งรูปแบบแนวทางปฏิบัติและระบบบริการพยาบาล และร่วมวางแผนกำหนดแนวทาง ควบคุม ติดตามและประเมินผล คุณภาพและมาตรฐานการพยาบาล ทั้งกลุ่มและรายบุคคล ๓. ประเมินผลการปฏิบัติงาน และประเมินสมรรถนะ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและตามมาตรฐาน ๔. วิเคราะห์และคิดค้นและสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์และการวิจัยสำหรับปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการพยาบาล รวมทั้ง ร่วมกำหนด แนวทาง รูปแบบจัดทำฐานข้อมูล องค์ความรู้และ วิธีการเผยแพร่ เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาหน่วยงานหรือวิชาชีพ **<u>ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</u>** ๑. เป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ทีมงานในกิจกรรม/	หรือนวัตกรรม หรือบทความทางวิชาการด้านอายุรเวชกรรมหรือไตและไตเทียม ที่ได้รับการเผยแพร่บนระบบ Intranet ของ รพ.ฯ ในช่วงที่ดำรงตำแหน่งพยาบาลระดับชำนาญการ ๒ (อายุรเวชกรรม) อย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปี ทั้งก่อนและหลังดำรงตำแหน่ง ๓.๕ เป็นวิทยากรบรรยาย หรือนำเสนอผลงานวิชาการอย่างน้อยบนเวทีการประชุมของ PCT หรือ กลุ่มงานการพยาบาลอย่างน้อย ๒ เรื่องต่อปี ทั้งก่อนและหลังดำรงตำแหน่ง	๔.๖ ระบบงานคุณภาพโรงพยาบาล ทั้ง Advanced HA /PMQA & ISO9001-2015 ๔.๗ ระบบสารสนเทศ รพ.ฯ เพื่อการปฏิบัติงานทางการพยาบาล ๕. มีความรู้ การจัดการความรู้ ๖. มีความรู้เรื่อง Systemic Thinking ๗. มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ๘. ผ่านการอบรมเพิ่มพูนทักษะ ACLS อย่างน้อยระดับ Provider

ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่าน หลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทัศนคติ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical Competency)
		โครงการต่างๆ ของ รพ.ฯ		
๔. พยาบาลวิชาชีพ ระดับชำนาญการ ๑ และ ๒		<u>ด้านบริหารจัดการ</u> ๑. ร่วมวางแผน และดำเนินการ ฝึกศึกษาอบรม เพิ่มพูนทักษะให้บุคลากรในห้องตรวจโรคไตและไตเทียม ตามแผนการฝึกอบรมประจำปี ที่สอดคล้องกับ ระบบ HRD (IDP /KPI / JS & Technical Competency) และตามความต้องการพัฒนาตามอุบัติการณ์ ๒. ช่วยเหลือ กำกับดูแล หรือทำหน้าที่ ผู้จัดการความเสี่ยง และ ICN ของห้องตรวจโรคไตและไตเทียมในการวางแผน ควบคุม ป้องกันความเสี่ยงในบริการ รวมทั้ง ช่วยติดตามประเมินผล และวิเคราะห์ข้อขัดข้องในงานบริการ <u>ด้านบริการ/ปฏิบัติการ</u> ๑. ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการพยาบาลโดยเป็นหัวหน้าทีมเจ้าหน้าที่พยาบาลและพนักงานบริการในการให้บริการการพยาบาลตามบริบทของห้องตรวจโรคไตและไตเทียม ดูแล แนะนำ ประเมินผลการปฏิบัติงานของทีม ผู้ร่วมปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานและจริยธรรมวิชาชีพ โดย ใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญในฐานะพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการด้านโรคไตและไตเทียม ๒. เป็นผู้นำทีมฯ วิเคราะห์ภาระงาน มอบหมายและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากรในความรับผิดชอบจัดการความเสี่ยงและปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นในการให้บริการให้เป็นไปตามแนวทางและมาตรฐานที่กำหนด ๓. ประเมิน คัดกรองและให้การพยาบาลผู้ป่วยที่ห้องตรวจโรคไตและไตเทียม ที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อน หรือมีภาวะวิกฤตที่ต้องช่วยเหลือโดยเร่งด่วนหรือฉุกเฉินหรือต้องกู้ฟื้นคืนชีพที่ห้องตรวจโรคไตและไตเทียม โดยใช้ประสบการณ์และความชำนาญขั้นสูงในการปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและแนวทางมาตรฐานที่กำหนด ๔. ทำหน้าที่ ประสาน รับ-ส่ง ข้อมูลและแผนการดูแลรักษาผู้ป่วยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมทั้งวิเคราะห์สภาวะผู้ป่วยและให้บริการไปตามแนวทางมาตรฐาน อาทิ มาตรฐาน การเคลื่อนย้าย แนวทางป้องกันความเสี่ยง หรือแนวทางป้องกันผู้ป่วยทรุดลงระหว่างการเคลื่อนย้ายเป็นต้น	๑. ปริญญาตรีทางการพยาบาล ๒. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลผดุงครรภ์และอนามัย ชั้น ๑ และเป็นปัจจุบัน ๓. ผ่านปฏิบัติงานเป็นพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการ ๑ หรือ ๒ บนหอผู้ป่วยในอายุรเวชกรรม ๔. กรณีจะเริ่มปฏิบัติงานในฐานะพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการ ๒ ที่ห้องตรวจโรคโรคไตและไตเทียม ต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานครบทุกข้อ ตามแนวทางของฝ่ายการพยาบาล ดังนี้ ๔.๑ ดำรงตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการ ๑ รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ๔.๒ ผ่านการอบรมเฉพาะทางการบริหารการพยาบาลหรือสอบผ่านเป็นผู้เชี่ยวชาญพยาบาลไตเทียมจากสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย ๔.๓ เป็นกรรมการ/อนุกรรมการระบบ หรือคณะทำงาน ของหอผู้ป่วยอายุรเวชกรรม หรือกลุ่มงานการพยาบาลตรวจรักษาพิเศษทาง	๑.มีและผ่านการประเมินสมรรถนะผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ตามสภาการพยาบาล (ผนวก ก) ๒. มีสมรรถนะเชิงเทคนิค (Common Technical Competency)ตามมาตรฐานวิชาชีพ (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด) ๓.มีสมรรถนะเฉพาะกลุ่มวิชาชีพ (Specific Technical Competency) (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด) ๔. ความรู้และทักษะที่จำเป็น ๔.๑ การบริหารงานบุคคล (HRM&HRD) ๔.๒ การบริหารความขัดแย้ง ๔.๓ การให้คำปรึกษา การสอนงาน ๔.๔ เทคนิคการเจราไกล่เกลี่ยและการสื่อสารในองค์กร ๔.๕ งานวิจัยอย่างน้อย R 2 R ๔.๖ ระบบงานคุณภาพโรงพยาบาล ทั้ง Advanced HA /PMQA&ISO9001-2015 ๔.๗ ระบบสารสนเทศ รพ.ฯ เพื่อการปฏิบัติงานทางการพยาบาล ๕. มีความรู้ การจัดการความรู้ ๖. มีความรู้เรื่อง Systemic Thinking ๗. มีความรู้และทักษะการใช้

ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่าน หลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทัศนคติ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical Competency)
		๕. เฝ้าระวัง สังเกต พร้อมประเมิน ผู้รับบริการ ระหว่างให้การรักษา หรือรอคอยการรักษา ที่ห้องตรวจ โรคไตและไตเทียม เพื่อวิเคราะห์อาการเปลี่ยนแปลง และพร้อมให้การพยาบาลช่วยเหลือได้ทันท่วงที ๖. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยเมื่อมีภาวะฉุกเฉิน โดยใช้เครื่องมือ อุปกรณ์เวชภัณฑ์ที่ช่วยชีวิตผู้ป่วยได้ถูกต้องและรวดเร็ว ๗. ช่วยแพทย์หรือสหสาขาวิชาชีพ เพื่อการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา และเป็นที่ปรึกษาถ่ายทอดความรู้ บริการพยาบาลในการบำบัดรักษาด้านอายุรเวชกรรม และการใช้เครื่องมืออุปกรณ์พิเศษบางประเภทแก่บุคลากรวิชาชีพพยาบาลในการสนับสนุนและช่วยแพทย์หรือสหสาขาวิชาชีพเพื่อการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา ๘. ร่วมดำเนินการ และกำกับดูแล ข้อมูลและการบันทึกข้อมูลด้านการบริการสุขภาพ ทั้งในระบบเอกสารและสารสนเทศ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามแนวทางปฏิบัติหรือร่วมปฏิบัติของสหสาขาวิชาชีพ ๙. ให้ความรู้ แก่ผู้ป่วยและญาติ เพื่อส่งเสริมความต้องการด้านการดูแลสุขภาพของผู้ป่วยแบบมีส่วนร่วม หรือแบบผสมผสาน รวมทั้ง ประสานความร่วมมือระหว่างวิชาชีพและสหสาขาวิชาชีพเพื่อตอบสนองความต้องการด้านสุขภาพของผู้ป่วยให้ครบถ้วน ๑๐. รายงาน หรือ ประสาน ความร่วมมือ ในการดูแลรักษาของทีมสหสาขาวิชาชีพ เพื่อให้เป็นไปตามลำดับการให้บริการ ตามแนวทางหรือการ ประเมิน คัดกรอง ผู้ป่วยก่อนรับบริการ เพื่อให้เกิดความถูกต้อง ตามมาตรฐานบริการ เป็นธรรม การเข้าถึงบริการโดยทัดเทียม สร้างความพึงพอใจ และลดระยะเวลารอคอย <u>ด้านวิชาการและคุณภาพ</u> ๑. เป็นวิทยากรในการให้ความรู้ทางวิชาการ เป็นที่ปรึกษา แนะนำ นิเทศการปฏิบัติการพยาบาลของบุคลากรและติดตามคุณภาพการบริการพยาบาลในสาขาที่มีความชำนาญ ๒. ดำเนินการ โครงการกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพระบบงานและสมรรถนะบุคลากร ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน ๓. มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือในการทำวิจัยทางการพยาบาล รวมทั้งนำผลการวิจัยมาเผยแพร่และใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการพยาบาล ๔. ร่วมศึกษา วิเคราะห์คิดค้นและสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์และการ	อายุรเวชกรรม หรือ ฝ่ายการพยาบาล อย่างน้อย ๑ คณะ ๔.๔ มีผลงานวิจัย หรือ นวัตกรรม หรือวิชาการทางคลินิกที่ได้รับการเผยแพร่ทางระบบ Intranet ของรพ.ฯ เป็นรายกลุ่มหรือรายบุคคล อย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปี ทั้งก่อนและหลังดำรงตำแหน่ง ๔.๕ เป็นวิทยากรบรรยาย หรือนำเสนอผลงานวิชาการอย่างน้อยบนเวทีการประชุมของ PCT หรือ กลุ่มงานการพยาบาล อย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปีทั้งก่อนและหลังดำรงตำแหน่ง	ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ๘. ผ่านการอบรมเพิ่มพูนทักษะ ACLS อย่างน้อยระดับ Provider

ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่าน หลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทัศนคติ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical Competency)
		วิจัยสำหรับปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการพยาบาลหรือการบริการด้านอายุรเวชกรรม ๕. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย **<u>ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</u>** ๑. เป็นคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ทีมงานในกิจ กรรม/โครงการต่างๆ ของ รพ.ฯ		
๕.พนักงานช่วยการพยาบาล (บรรจุตามภาระงาน/FTE)	๓ คน	<u>ด้านการบริการและปฏิบัติการ</u> ๑. ร่วมประเมิน และคัดกรอง ผู้ป่วย ก่อนเข้ารับการตรวจ ในห้องแพทย์อายุรเวชกรรมเฉพาะสาขา หรือช่วยทำหัตถการทางอายุรเวชกรรม ภายใต้การดูแลของพยาบาลวิชาชีพหรือแพทย์อายุรเวชกรรมเฉพาะสาขา ๒.ช่วยดูแลผู้ป่วยให้ได้รับการรักษาพยาบาลที่ต่อเนื่องตามมาตรฐานพื้นฐานวิชาชีพ โดยเน้นผู้ป่วยเป็นศูนย์กลาง ๓. ช่วยประจำห้องตรวจแพทย์ เพื่อช่วยเหลืออำนวยความสะดวกแพทย์และผู้ป่วยให้ได้รับการบริการที่ถูกต้องต่อเนื่อง ๔. ให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยตามความจำเป็นขั้นพื้นฐาน ได้แก่ ๔.๑ ช่วย จัดท่า พลิกตะแคงตัว ช่วยพยุงประคับประคองขณะเคลื่อนไหวร่างกาย การช่วยเหลือให้ผู้ป่วยลุกนั่งบนเตียง หรือ รถเข็นนั่ง ๔.๒ ช่วยแจกอาหาร ป้อนอาหาร และน้ำดื่มแก่ผู้ป่วย ตามที่เจ้าหน้าที่พยาบาลมอบหมาย ๔.๓ ช่วยการขับถ่าย และทำความสะอาดหลังขับถ่าย กรณีที่ต้องดำเนินการที่ห้องตรวจโรค ๔.๔ ช่วยเหลือพยาบาลหรือเจ้าหน้าที่พยาบาลในการให้อาหารผู้ป่วยทางสายยางกรณีที่จำเป็นต้องให้ที่ห้องตรวจโรค ๔.๕ ช่วยเหลือพยาบาลหรือเจ้าหน้าที่พยาบาลในการ Dressing แผล รวมทั้งเตรียมอุปกรณ์เพื่อการทำแผล ๔.๖ ช่วยเหลือพยาบาลหรือเจ้าหน้าที่พยาบาลในการเก็บสิ่งส่งตรวจต่างๆ เสมหะ ปัสสาวะ อุจจาระ ๔.๗ ช่วยเหลือพยาบาลหรือเจ้าหน้าที่พยาบาลในการเคลื่อนย้ายและนำส่งผู้ป่วยที่ไม่อยู่ในภาวะวิกฤตไปทำหัตถการหรือตรวจพิเศษ ๔.๘ ช่วยสอบถาม ข้อมูล ผู้ป่วยเพิ่มเติม หรือให้ข้อมูลของผู้ป่วยที่พบหรือผู้ป่วยและ	๑. มัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า ๒. ผ่านการอบรมหลักสูตรพนักงานช่วยการพยาบาลผู้ป่วย	<u>ความรู้และทักษะ</u> ๑. มีความรู้ เพิ่มพูนทักษะและผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานช่วยการพยาบาลผู้ป่วย ๒. มีความรู้การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล ๓. มีความรู้และทักษะการเคลื่อนย้ายและการช่วยเหลือผู้ป่วยขั้นพื้นฐาน ๔. มีความรู้เรื่องการจัดการความเสี่ยง ๕. มีความรู้และทักษะการวัดและบันทึกสัญญาณชีพ ๖. มีความรู้ระบบคุณภาพโรงพยาบาล ๗.มีความรู้ระบบสารสนเทศ ของ รพ.ฯ และ สามารถใช้ปฏิบัติงานที่มอบหมายได้ ๘. ผ่านการอบรมการช่วยกู้ฟื้นคืนชีพเบื้องต้น ๙. ผ่านการอบรมและประเมินผลพฤติกรรมบริการ ๑๐. มีความรู้การใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารพื้นฐาน

ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่าน หลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทัศนคติ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical Competency)
		ญาติแจ้ง กับพยาบาลวิชาชีพผู้ดูแล และ ร่วมในทีมการพยาบาลในการดูแลผู้ป่วย ญาติ ๔.๙ ช่วยให้ข้อมูลพื้นฐานที่รับผิดชอบดำเนินการ และข้อมูลทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน แก่ผู้ป่วยและญาติ ชี้แนะขั้นตอนการดูแลพื้นฐานในการช่วยดูแลผู้ป่วยแก่ญาติตามหน้าที่ที่รับมอบหมาย ๕. ช่วยให้การพยาบาลตามแผนการรักษาและแผนการพยาบาล เช่น ๕.๑ ช่วยซักประวัติ ประเมินและบันทึกสัญญาณชีพ เพื่อลงในระบบ IT ตามแนวทางปฏิบัติก่อนส่งเข้าห้องตรวจแพทย์หรือห้องหัตถการ รวมทั้งรายงานการเปลี่ยนแปลงให้พยาบาลวิชาชีพหรือแพทย์ทราบ ๕.๒ ช่วยเตรียมอุปกรณ์ ยาและเวชภัณฑ์ set ต่าง ให้พร้อมใช้ และถูกต้องตามมาตรฐาน IC และมาตรฐานการทำให้ปราศจากเชื้อ ๕.๓ ช่วยเจ้าหน้าที่พยาบาล ทำ Dressing แผล ที่ห้องตรวจโรคไตและไตเทียม ตามแนวทางมาตรฐานฝ่ายการพยาบาล ๕.๔ ช่วยเจ้าหน้าที่พยาบาลเตรียมเพื่อทำหัตถการ พื้นฐาน อาทิ ใส่ NG tube , Foley catheter ให้อาหารทางสายยาง การพ่นยา และอื่นๆเพิ่มเติมตามที่ได้รับมอบหมายภายใต้การควบคุมของพยาบาลวิชาชีพ และแพทย์ ๕.๕ ช่วยเจ้าหน้าที่พยาบาล เก็บสิ่งส่งตรวจต่างๆ เช่น เสมหะ ปัสสาวะ อุจจาระ หรือสารคัดหลั่งต่างๆ ๕.๖ ช่วยเคลื่อนย้ายผู้ป่วยตามแนวทางปฏิบัติในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยฝ่ายการพยาบาล ๖. จัดเตรียม ตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ ในการตรวจรักษาพยาบาลหรือทำหัตถการ เพื่อให้พร้อมใช้ให้บริการผู้ป่วยได้ตลอดเวลา ๗. ช่วยให้ความรู้ คำแนะนำ แก่ผู้ป่วยและญาติ ในขั้นตอนการให้บริการและการดูแลผู้ป่วยขั้นพื้นฐาน <u>ด้านวิชาการและงานคุณภาพ</u> ๑. ร่วมโครงการกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพระบบงานและสมรรถนะบุคลากร ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน ๒. มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือในการปรับปรุงคุณภาพการบริการและการพยาบาล ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย		

ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่าน หลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทัศนคติ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical Competency)
๖.พนักงานธุรการ	๑ คน	<u>ด้านบริการ</u> ๑. อำนวยความสะดวกด้านเอกสารสำหรับผู้ป่วยมารับบริการฟอกเลือดเป็นไปอย่างเรียบร้อย ๒. เปิดโครงการรอบ ๑ เบิกค่าใช้จ่าย เบิกเวชภัณฑ์ ๓. print ใบสั่งยาของผู้ป่วย ตรวจสอบสิทธิ์ให้ตรง ดูค่าใช้จ่ายที่เกิดจากโครงการบันทึกใน Hemodialysis sheet เพื่อรอเตรียมเบิก ๔. ตรวจสอบใบบันทึกผู้ป่วยประจำวันกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในโปรแกรม H.D.๒.๓ แล้วส่งเบิก ๕. แก้ไขข้อมูลค่าใช้จ่ายถ้ามีกรณีผิดพลาดเกิดขึ้น กับ สกส การเงินรายได้ ๖. ตรวจสอบสิทธิ์ผู้ป่วย เปิดโครงการ เบิกค่าใช้จ่าย เบิกเวชภัณฑ์ ๗. print ใบสั่งยาของผู้ป่วยรอบ๒ ตรวจสอบสิทธิ์ให้ตรง ดูค่าใช้จ่ายที่เกิดจากโครงการบันทึกใน Hemodialysis sheet เพื่อรอเตรียมเบิก ๘. เบิกค่าใช้จ่ายผู้ป่วยในโปรแกรม HD ๒.๓ ๙. เบิกค่าเวรเจ้าหน้าที่ ๑๐. ตรวจสอบเวชภัณฑ์ ด้านธุรการ ๑๑. จัดคิวการเข้าตรวจ อำนวยความสะดวกให้ผู้รับบริการกรณีช่วยเหลือตัวเองได้น้อย <u>ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</u> ๑. ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ ของฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาล และกรมแพทย์ทหารเรือ	๑. มัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า ๒. ปวช./ ปวส.	๑. การใช้คอมพิวเตอร์ ๒. ผ่านการอบรมหลักสูตร BLS&FA ๓. พฤติกรรมบริการและการพัฒนาบุคลิกภาพ

ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่าน หลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทัศนคติ สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical Competency)
๗. พนักงานบริการ	๓ คน	<u>ด้านบริการ</u> ๑.เปิดห้อง เปิดระบบน้ำ เปิดเครื่องฟอกไต ๒.ดูแลความสะอาด เครื่องฟอกไต สิ่งแวดล้อม ๓. ดูแลอุปกรณ์ เวชภัณฑ์ให้พร้อมใช้ สำหรับการฟอกเลือด ๔. ช่วยพยาบาลดูแลเคลื่อนย้ายผู้ป่วยขั้นพื้นฐาน อุ้มพยุง ๕. เบิกน้ำแข็ง อุปกรณ์จาก CSSD จากเครื่องช่วยหายใจทุกวัน ๖. เบิกน้ำยา เวชภัณฑ์ ลหุภัณฑ์ ตามวงรอบ ๗. รับ-ส่ง อุปกรณ์หัตถการต่างๆ ที่ยืมจาก CSSD ๘. รับ-ส่ง ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ ๙. รับ-ส่ง เอกสารหนังสือราชการต่างๆ ๑๐. ส่งคืน film และยืมของ <u>ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</u> ๑. ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ ของฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาล และกรมแพทย์ทหารเรือ	๑. วุฒิการศึกษาขั้นต่ำ มัธยมศึกษาตอนต้น / ปวช.	<u>ความรู้และทักษะ</u> ๑. การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล ๒. ให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยในการเคลื่อนย้าย การเคลื่อนย้ายได้อย่างปลอดภัย ๓. ผ่านการอบรมพฤติกรรมบริการและการพัฒนาบุคลิกภาพ ๔. ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

***หมายเหตุ ลำดับที่ ๓- ๔ พยาบาลวิชาชีพรวม ๕ คน**