

การกำหนดตำแหน่งงาน หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description) และคุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน  
ชื่อหน่วยงาน /แผนก /งาน ห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยนอก ๑ รพ.สมเด็จพระปิ่นเกล้า พร.

ชื่อหัวหน้า .....

ชื่อรองหัวหน้า .....

ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะคนดี สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
๑.หัวหน้าห้องตรวจกุมารเวชกรรม	๑	<p><b>ด้านการบริหารจัดการ</b></p> <p>๑. ร่วมวางแผนปฏิบัติการของห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายของ รพ.ฯ ฝ่ายการพยาบาล กลุ่มงานการพยาบาลฯ โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อบรรลุค่าเป้าหมายและตัวชี้วัดของห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม</p> <p>๒. ควบคุม กำกับดูแล บริหารจัดการ ให้บุคลากรในหน่วย สามารถปฏิบัติงานได้ตาม สมรรถนะและแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและแนวทางที่กำหนด</p> <p>๓. ทำหน้าที่ ประสานงาน สื่อสาร นโยบายจาก หน.กลุ่มงานการพยาบาลกุมารเวชกรรม หรือ ผลการประชุมหน่วย /PCT และดำเนินการนำลงสู่การปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>๔. ร่วมวางแผน กำหนดความต้องการพัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ ประจำปี และดำเนินการบริหารการพัสดุ ให้ถูกต้องตามระเบียบราชการ อาทิ การเสนอขออนุมัติจัดหา การรับพัสดุ การขึ้นทะเบียนคุมทรัพย์สิน การซ่อมบำรุงรักษาและการจำหน่าย</p> <p>๕. วิเคราะห์ และประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรตามสมรรถนะ และมาตรฐานวิชาชีพ ให้บรรลุ ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดทั้งรายบุคคลและหน่วยงาน รวมทั้งจัดการและ วางแผนเสนอความต้องการฝึก ศึกษาอบรมแก่บุคลากรประจำปีตามผลการประเมิน ตามIDP JD JS &amp; JC</p> <p>๖. เป็นที่ปรึกษา ร่วมตัดสินใจและประสานงาน ป้องกัน และแก้ไขปัญหา ข้อร้องเรียน มาตรฐานบริการ และงาน IC เพื่อพัฒนาระบบการให้บริการร่วมกับสหสาขาวิชาชีพและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑.ปริญญาตรีทางการพยาบาล</p> <p>๒. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาล และการผดุงครรภ์ชั้น ๑ และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. เป็นพยาบาลระดับชำนาญการ ๒ ตามแนวทางการประเมินสมรรถนะของฝ่ายการพยาบาล ขึ้นไป</p> <p>๔. ผ่านการอบรมเฉพาะทางการบริหารการพยาบาล หรือพยาบาลผู้เชี่ยวชาญด้านกุมารเวชกรรม สาขาใดสาขาหนึ่ง</p> <p>๕. เคยเป็นรองหัวหน้าห้องตรวจโรค หรือเคยเป็นรองหน.หอผู้ป่วย อย่างน้อย ๒ ปี และผ่านการประเมินผลการปฏิบัติ งานและ KPI รายบุคคลไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕</p> <p>๖. เป็นกรรมการ/อนุกรรมการ หรือคณะทำงานระบบงานคุณภาพของ รพ.ฯ หรือฝ่ายการพยาบาล อย่างน้อย ๑ คณะ๗. มีผลงานการวิจัยวิจัยหรือ R2R หรือ นวัตกรรม หรืองานวิชาการที่พิจารณาให้เผยแพร่ทางระบบสารสนเทศ รพ.ฯทั้งเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มอย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปี ทั้งก่อนและหลังดำรงตำแหน่ง</p>	<p>๑. มีและผ่านการประเมินสมรรถนะผู้บริหารทางการพยาบาล ตามสภาการพยาบาลกำหนด (รายละเอียดตามมาตรฐานวิชาชีพ ผผนวก ข)</p> <p>๒. มีสมรรถนะเชิงเทคนิค (Common Technical Competency) ตามมาตรฐานวิชาชีพ (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด)</p> <p>๓.มีสมรรถนะเฉพาะกลุ่มวิชาชีพ (Specific Technical Competency) (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด)</p> <p>๔. ความรู้และทักษะที่จำเป็น</p> <p>๔.๑ การบริหารงานบุคคล (HRM&amp;HRD)</p> <p>๔.๒ การบริหารความขัดแย้ง</p> <p>๔.๓ การให้คำปรึกษา การสอนงาน</p> <p>๔.๔ เทคนิคการเจรจาไกล่เกลี่ยและการสื่อสารในองค์กร</p> <p>๔.๕ งานวิจัยอย่างน้อย R 2 R</p> <p>๔.๖ ระบบงานคุณภาพโรงพยาบาล ทั้ง Advanced HA /PMQA &amp; ISO9001-2015</p> <p>๔.๗ ระบบสารสนเทศ รพ.ฯ เพื่อการปฏิบัติงานทางการพยาบาล</p> <p>๕. มีความรู้ระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ของทางราชการ ทั้ง งานพัสดุ งานสารบรรณ และงานงบประมาณ</p> <p>๖. มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร</p> <p>๗. ผ่านการอบรมเพิ่มพูนทักษะ ACLS อย่างน้อยระดับ</p>



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>๗. กำกับดูแล งานสารบรรณ งาน เอกสาร ของ ห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม ให้เป็นไปตามระเบียบราชการ ทั้งการ รับ-ส่ง การจัดพิมพ์ การจัดเก็บ การแจกจ่าย การสำเนา และการทำลาย</p> <p><u>ด้านการบริการพยาบาล</u></p> <p>๘. ร่วมให้บริการพยาบาลที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน มาตรฐานวิชาชีพและบริบทของหน่วยงาน โดยใช้กระบวนการพยาบาล ให้ครอบคลุมทั้ง ๔ มิติ ได้แก่การรักษาพยาบาล การส่งเสริม การป้องกัน และการฟื้นฟูสมรรถภาพ</p> <p>๙. กำกับดูแล งานบริการสุขภาพและมอบหมายงานให้บุคลากรตามความรู้ความสามารถ รวมทั้งนิเทศติดตาม กำกับดูแลและประเมินผล การปฏิบัติงานของบุคลากรให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานและมาตรฐานวิชาชีพโดยยึดผู้รับบริการเป็นจุดศูนย์กลาง</p> <p>๑๐. ร่วมดำเนินการ และกำกับดูแล ข้อมูลและการบันทึกข้อมูลด้านการบริการสุขภาพ ทั้งในระบบเอกสารและสารสนเทศ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามแนวทางปฏิบัติหรือร่วมปฏิบัติของสหสาขาวิชาชีพ</p> <p>๑๑. ประสานความร่วมมือระหว่างวิชาชีพและสหสาขาวิชาชีพเพื่อตอบสนองความต้องการด้านสุขภาพของผู้ป่วยได้ครบถ้วน และส่งเสริมให้ผู้ป่วย/ญาติมีส่วนร่วมในการวางแผนการรักษาพยาบาล</p> <p>๑๒. รับปัญหา วิเคราะห์ และดำเนินการแก้ไขปัญหา การบริการสุขภาพของหน่วยที่เกิดขึ้นรายวัน ให้คล่องโดยเร็ว ตามมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติหรือการใช้ดุลพินิจที่เหมาะสมโดยยึดผู้รับบริการเป็นจุดศูนย์กลาง</p> <p><u>ด้านวิชาการ วิจัย และพัฒนาคุณภาพ</u></p> <p>๑๓. เป็นที่ปรึกษางานด้านวิชาการ/งานวิจัยของงานการพยาบาลกุมารเวชกรรม แก่บุคลากรในหน่วยและ รพ.ฯ</p> <p>๑๔. ดำเนินการพัฒนา จัดการองค์ความรู้ในหน่วยงาน ให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ความรู้ทางการพยาบาล แก่บุคลากรใน รพ.ฯและประชาชนทั่วไป</p>		Provider



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะคนดี สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>๑๕. ดำเนินโครงการกิจกรรม ส่งเสริม สนับสนุน การสร้างนวัตกรรมงานวิจัย การนำผลการวิจัย/หลักฐานเชิงประจักษ์ในหน่วยงาน และนำมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพระบบงานบริการการพยาบาล</p> <p>๑๖. บริหารจัดการระบบความเสี่ยงในหน่วยงานโดยกำหนดให้มี บัญชีความเสี่ยงมาตรการป้องกัน รวมทั้ง กำหนดแนวทางปฏิบัติและประเมินผลร่วมกับทีมสหสาขา</p> <p>๑๗. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</p>		
๒. รองหัวหน้าห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม	๑	<p><b>ด้านการบริหารจัดการ</b></p> <p>๑. ร่วมวางแผนปฏิบัติการของห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายของ รพ.ฯ ฝ่ายการพยาบาล กลุ่มงานการพยาบาลฯ โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อบรรลุค่าเป้าหมายและตัวชี้วัดของห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม</p> <p>๒. ช่วย กำกับดูแล บริหารจัดการ ให้บุคลากรในหน่วย สามารถปฏิบัติงานได้ตาม สมรรถนะและแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานวิชาชีพและแนวทางที่กำหนด</p> <p>๓. ทำหน้าที่ช่วย ประสานงาน สื่อสาร นโยบายจาก หน.ห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม หน.กลุ่มงานการพยาบาลฯ หรือ ผลการประชุมหน่วย/PCT และดำเนินการนำลงสู่การปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน</p> <p>๔. ร่วมวางแผน กำหนดความต้องการพัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ ประจำปี และช่วยดำเนินการบริหารการพัสดุ ให้ถูกต้องตามระเบียบราชการ อาทิ การเสนอขออนุมัติจัดหา การรับพัสดุ การขึ้นทะเบียนคุมทรัพย์สิน การซ่อมบำรุงรักษาและการจำหน่าย</p> <p>๕. ร่วมวิเคราะห์ และประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรตามสมรรถนะและมาตรฐานวิชาชีพ ให้บรรลุค่าเป้าหมายตัวชี้วัดทั้งรายบุคคลและหน่วยงานรวมทั้งจัดการและ วางแผนเสนอความต้องการฝึก ศึกษาอบรมแก่บุคลากรประจำปีตามผลการประเมิน ตาม IDP JD JS &amp; JC</p>	<p>๑. ปริญญาตรีทางการพยาบาล</p> <p>๒. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาล และการผดุงครรภ์ ชั้น ๑ และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. เป็นพยาบาลระดับชำนาญการ ๒ ตามแนวทางการประเมินสมรรถนะของฝ่ายการพยาบาล</p> <p>๔. ผ่านการอบรมเฉพาะทางการบริหารการพยาบาล หรือพยาบาลผู้เชี่ยวชาญด้านกุมารเวชกรรมสาขาใดสาขาหนึ่ง</p> <p>๕. ปฏิบัติงานที่ห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรมไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ เป็นพยาบาลระดับชำนาญการ ๒ ด้านกุมารเวชกรรมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานและ KPI รายบุคคลไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕</p> <p>๖. เป็นกรรมการ/อนุกรรมการ หรือคณะทำงานระบบงานคุณภาพของ รพ.ฯ หรือฝ่ายการพยาบาล หรือทีมนำทางคลินิก อย่างน้อย ๑ คณะ</p> <p>๗. มีผลงาน R2R หรือ นวัตกรรม หรืองานวิชาการ ที่พิจารณาให้เผยแพร่ทางระบบสารสนเทศ รพ.ฯ ทั้งเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มอย่างน้อย ๑ เรื่อง</p>	<p>๑. มีและผ่านการประเมินสมรรถนะผู้บริหารทางการพยาบาล ตามสภาการพยาบาลกำหนด (รายละเอียดตามมาตรฐานวิชาชีพ หมวด ข)</p> <p>๒. มีสมรรถนะเชิงเทคนิค (Common Technical Competency)ตามมาตรฐานวิชาชีพ (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด)</p> <p>๓. มีสมรรถนะเฉพาะกลุ่มวิชาชีพ (Specific Technical Competency) (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด)</p> <p>๔. ความรู้และทักษะที่จำเป็น</p> <p>๔.๑ การบริหารงานบุคคล (HRM&amp;HRD)</p> <p>๔.๒ การบริหารความขัดแย้ง</p> <p>๔.๓ การให้คำปรึกษา การสอนงาน</p> <p>๔.๔ เทคนิคการเจรจาไกล่เกลี่ยและการสื่อสารในองค์กร</p> <p>๔.๕ งานวิจัย R 2 R</p> <p>๔.๖ ระบบงานคุณภาพโรงพยาบาล ทั้ง Advanced HA /PMQA &amp; ISO9001-2015</p> <p>๔.๗ ระบบสารสนเทศ รพ.ฯ เพื่อการปฏิบัติงานทางการพยาบาล</p> <p>๕. มีความรู้ระเบียบ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ของทางราชการ</p>





ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>๑๔. ช่วยดำเนินการพัฒนา จัดการองค์ความรู้ในหน่วยงาน ให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ความรู้ทางการพยาบาล แก่บุคลากรใน รพ.ฯ และประชาชนทั่วไป</p> <p>๑๕. ช่วยดำเนิน โครงการกิจกรรม ส่งเสริม สนับสนุน การสร้างนวัตกรรมงานวิจัย การนำผลการวิจัย/หลักฐานเชิงประจักษ์ในหน่วยงาน และนำมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพระบบงานบริการการพยาบาล</p> <p>๑๖. ช่วยกำกับดูแลและดำเนินการระบบจัดการความเสี่ยงในหน่วยงาน ตาม บัญชีความเสี่ยงมาตรการป้องกัน ตามแนวทางปฏิบัติและร่วมประเมินผลร่วมกับทีมสหสาขา</p> <p>๑๗. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</p>		
๓.พยาบาลวิชาชีพ ระดับชำนาญการพิเศษ (กุมารเวชกรรม)	๑	<p><u>ด้านบริหาร/การวางแผน</u></p> <p>๑. ร่วมวางแผนปฏิบัติงานและโครงการกิจกรรมงานพัฒนาคุณภาพบริการของห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม ร่วมกำหนดและติดตามประเมินผลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดตามผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด</p> <p>๒. เป็นผู้นำด้านการพยาบาล ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความชำนาญเกี่ยวกับงานการพยาบาลโดยเฉพาะด้านกุมารเวชกรรม โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น การพยาบาลผู้ป่วยเฉพาะโรคบางประเภท อาทิ ผู้ป่วยแผลหายยาก การพยาบาลผู้ป่วยเมื่อเกิดเหตุวิกฤตหรือฉุกเฉินที่ห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม หรือผู้ป่วยที่มีปัญหาซับซ้อน รวมทั้งความคิดริเริ่มในการปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์</p> <p>๓. ร่วมวางแผน และดำเนินการ ฝึกศึกษาอบรม เพิ่มพูนทักษะให้บุคลากรในห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรมตามแผนการฝึกอบรมประจำปี ที่สอดคล้องกับ ระบบ HRD ( IDP /KPI / JS &amp; Technical Competency) และตามความต้องการพัฒนาตามอุบัติการณ์</p> <p><u>ด้านปฏิบัติการ/การบริการด้านการพยาบาล</u></p> <p>๔. ปฏิบัติงานการพยาบาลในฐานะพยาบาลวิชาชีพและผู้ปฏิบัติงานที่มี</p>	<p>๑. ปริญญาตรีทางการพยาบาล</p> <p>๒. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้น ๑ และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. ผ่านการประเมินผลเพื่อปฏิบัติงานเป็นพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการพิเศษ ทุกข้อ และ</p> <p>๓.๑ มีประสบการณ์การปฏิบัติงานในตำแหน่งพยาบาลระดับชำนาญการ ๒ กุมารเวชกรรม ไม่น้อยกว่า ๓ ปี</p> <p>๓.๒ ผ่านการอบรมเฉพาะทางการบริหารการพยาบาลหรือเพิ่มพูนทักษะพยาบาลเฉพาะทางสาขา กุมารเวชกรรมสาขาใดสาขาหนึ่งที่สภาการพยาบาลรองรับ</p> <p>๓.๓ เป็นกรรมการ/อนุ กรรมการหรือคณะทำงานระบบคุณภาพของฝ่ายการพยาบาล หรือทีมนำทางคลินิก หรือ รพ.ฯ อย่างน้อย ๑ คณะ</p> <p>๓.๔ มีผลงานการวิจัยหรือ R2 R หรือนวัตกรรมหรือบทความทางวิชาการด้านกุมารเวชกรรมที่ได้รับ</p>	<p>๑. มีและผ่านการประเมินสมรรถนะผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ตามสภาการพยาบาล (ผนวก ก )</p> <p>๒. มีสมรรถนะเชิงเทคนิค (Common Technical Competency) ตามมาตรฐานวิชาชีพ (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด)</p> <p>๓. มีสมรรถนะเฉพาะกลุ่มวิชาชีพ (Specific Technical Competency) (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด)</p> <p>๔. ความรู้และทักษะที่จำเป็น</p> <p>๔.๑ การบริหารงานบุคคล (HRM&amp;HRD)</p> <p>๔.๒ การบริหารความขัดแย้ง</p> <p>๔.๓ การให้คำปรึกษา การสอนงาน</p> <p>๔.๔ เทคนิคการเจรจาไกล่เกลี่ยและการสื่อสารในองค์กร</p> <p>๔.๕ งานวิจัยอย่างน้อย R 2 R</p> <p>๔.๖ ระบบงานคุณภาพโรงพยาบาล ทั้ง Advanced HA</p>



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>ประสบการณ์และความชำนาญสูงมากในด้านการพยาบาลวิชาชีพและมาตรฐานจริยธรรมและต้องช่วยตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยุ่งยากซับซ้อน ด้วยความรู้และทักษะด้านอารมณ์ความคิดเมื่อภาวะวิกฤตต่อผู้ป่วยและระบบงาน เพื่อให้พ้นจากภาวะเสี่ยงหรือภาวะคุกคามอย่างเหมาะสมและปลอดภัย</p> <p>๕. ช่วย และกำกับดูแลการคัดกรองและประเมินวินิจฉัยปัญหาภาวะเสี่ยงของผู้ป่วยและการบริการด้านการพยาบาลและวางแผนจัดลำดับการช่วยเหลือเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลด ป้องกัน ความเสี่ยง ในการให้บริการ</p> <p>๖. ช่วย ดูแล การวางแผนและการให้บริการพยาบาล รวมทั้งติดตาม ประเมินผล ควบคุมคุณภาพและมาตรฐานของระบบบริการพยาบาล ของห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม</p> <p>๗. ร่วมดำเนินการ และกำกับดูแล ข้อมูลและการบันทึกข้อมูลด้านการบริการสุขภาพ ทั้งในระบบเอกสารและสารสนเทศ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามแนวทางปฏิบัติหรือร่วมปฏิบัติของสหสาขาวิชาชีพ</p> <p>๘. ช่วยแพทย์หรือสหสาขาวิชาชีพ เพื่อการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา และเป็นที่ปรึกษา ถ่ายทอดความรู้ บริการพยาบาลในการบำบัดรักษา ด้านกุมารเวชกรรม และการใช้เครื่องมืออุปกรณ์พิเศษบางประเภทแก่บุคลากรวิชาชีพพยาบาลในการสนับสนุนและช่วยแพทย์หรือสหสาขาวิชาชีพเพื่อการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา</p> <p>๙. ให้ความรู้ แก่ผู้ป่วยและญาติ เพื่อส่งเสริมความต้องการด้านการดูแลสุขภาพของผู้ป่วยแบบมีส่วนร่วม หรือแบบผสมผสาน รวมทั้ง ประสานความร่วมมือระหว่างวิชาชีพและสหสาขาวิชาชีพเพื่อตอบสนองความต้องการด้านสุขภาพของผู้ป่วยให้ครบถ้วน</p> <p><u>ด้านวิชาการ วิจัย และพัฒนาคุณภาพ</u></p> <p>๑๐. เป็นที่ปรึกษา แนะนำ นิเทศ และพัฒนาคุณภาพการพยาบาลในสาขาที่มีความชำนาญเป็นอย่างมาก</p> <p>๑๑. ดำเนินการ ส่งเสริม ช่วยเหลือ ให้มีการพัฒนาคุณภาพการพยาบาล</p>	<p>การเผยแพร่บนระบบ Intranet ของ รพ.ฯในช่วงที่ดำรงตำแหน่งพยาบาลระดับชำนาญการ ๒ (กุมารเวชกรรม) อย่างน้อย ๑ เรื่อง ต่อปี ทั้งก่อนและหลังดำรงตำแหน่ง</p> <p>๓.๕ เป็นวิทยากรบรรยาย หรือ นำเสนอผลงานวิชาการอย่างน้อยบนเวทีการประชุมของ PCT หรือกลุ่มงานการพยาบาล อย่างน้อย ๒ เรื่องต่อปี ทั้งก่อนและหลังดำรงตำแหน่ง</p>	<p>/PMQA &amp; ISO9001-2015</p> <p>๔.๗ ระบบสารสนเทศ รพ.ฯ เพื่อการปฏิบัติงานทางการพยาบาล</p> <p>๕. มีความรู้ การจัดการความรู้</p> <p>๖. มีความรู้เรื่อง Systemic Thinking</p> <p>๗. มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร</p> <p>๘. ผ่านการอบรมเพิ่มพูนทักษะ ACLS อย่างน้อยระดับ Provider</p>



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>ของห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม ทั้งรูปแบบแนวทางปฏิบัติและระบบบริการพยาบาล และร่วมวางแผน กำหนดแนวทาง ควบคุม ติดตามและประเมินผล คุณภาพและมาตรฐานการพยาบาล ทั้งระบบและรายบุคคล</p> <p>๑๒. ประเมินผลการปฏิบัติงาน และประเมินคุณสมบัติและสมรรถนะ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามแนวทางที่ถูกต้องเป็นประโยชน์ต่อการพยาบาล</p> <p>๑๓. สังเคราะห์และคิดค้นสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาคุณภาพการพยาบาลกุมารเวชกรรม โดยการศึกษา วิจัย ใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์ รวมทั้งร่วมกำหนด แนวทาง รูปแบบ จัดทำฐานข้อมูล องค์ความรู้และ วิชาการเผยแพร่ เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพัฒนาหน่วยงานหรือวิชาชีพ</p> <p>๑๔. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</p>		
๔. พยาบาลวิชาชีพ ระดับชำนาญการ ๑ หรือ ๒(กุมารเวชกรรม)	๓	<p><b>ด้านบริหารจัดการ</b></p> <p>๑. ร่วมวางแผน และดำเนินการ ฝึกศึกษาอบรม เพิ่มพูนทักษะให้บุคลากรในห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม ตามแผนการฝึกอบรมประจำปี ที่สอดคล้องกับ ระบบ HRD ( IDP /KPI / JS &amp; Technical Competency) และตามความต้องการพัฒนาตามอุบัติการณ์</p> <p>๒. ช่วยเหลือ กำกับดูแล หรือทำหน้าที่ ผู้จัดการความเสี่ยง และ ICN ของห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม ในการวางแผน ควบคุม ป้องกัน ลดภาวะเสี่ยงและความไม่ปลอดภัยในการให้บริการ รวมทั้ง ช่วยติดตาม ประเมินผล และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับงานบริการ</p> <p><b>ด้านบริการ/ปฏิบัติกร</b></p> <p>๓. ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการพยาบาลโดยเป็นหัวหน้าทีมเจ้าหน้าที่พยาบาล และพนักงานบริการ ในการให้บริการการพยาบาลตามบริบทของห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม/ดูแล แนะนำ ประเมินผลการปฏิบัติงานของทีมผู้ร่วมปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานและจริยธรรมวิชาชีพ โดยใช้ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญในฐานะพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการด้านกุมารเวชกรรม</p>	<p>๑. ปริญญาตรีทางการพยาบาล</p> <p>๒. ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาล ผดุงครรภ์และอนามัย ชั้น ๑ และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. ผ่านปฏิบัติงานเป็นพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการ ๑ หรือ ๒ บนหอผู้ป่วยในกุมารเวชกรรม</p> <p>๔. กรณีจะเริ่มปฏิบัติงานในฐานะพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการ ๒ ที่ห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม ต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานครบทุกข้อตามแนวทางของฝ่ายการพยาบาล และ</p> <p>๔.๑. ดำรงตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพระดับชำนาญการ ๑ รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี</p> <p>๔.๒. ผ่านการอบรมเพิ่มพูนทักษะพยาบาลเฉพาะทางสาขากุมารเวชกรรมสาขาใดสาขาหนึ่ง ที่สภาการพยาบาลรับรอง</p> <p>๔.๓. เป็นกรรมการ/อนุกรรมการระบบ หรือ คณะทำงาน ของ หอผู้ป่วยศัลยกรรม หรือกลุ่มงาน</p>	<p>๑. มีและผ่านการประเมินสมรรถนะผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ตามสภาการพยาบาล (ผนวก ก)</p> <p>๒. มีสมรรถนะเชิงเทคนิค (Common Technical Competency) ตามมาตรฐานวิชาชีพ (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด)</p> <p>๓. มีสมรรถนะเฉพาะกลุ่มวิชาชีพ (Specific Technical Competency) (รายละเอียดตามคู่มือที่กำหนด)</p> <p>๔. ความรู้และทักษะที่จำเป็น</p> <p>๔.๑ การบริหารงานบุคคล (HRM&amp;HRD)</p> <p>๔.๒ การบริหารความขัดแย้ง</p> <p>๔.๓ การให้คำปรึกษา การสอนงาน</p> <p>๔.๔ เทคนิคการเจรจาไกล่เกลี่ยและการสื่อสารในองค์กร</p> <p>๔.๕ งานวิจัยอย่างน้อย R 2 R</p> <p>๔.๖ ระบบงานคุณภาพโรงพยาบาล ทั้ง Advanced HA /PMQA &amp; ISO9001-2015</p>





ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>๔. ทำหน้าที่บริหารจัดการบุคลากร มอบหมายงานการบริการพยาบาล ผู้ป่วยในทีม จัดการความเสี่ยงและปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นในการให้บริการให้เป็นไปตามแนวทางและมาตรฐานที่กำหนด</p> <p>๕. ประเมิน คัดกรองและให้การพยาบาลผู้ป่วยที่ห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรมที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยุ่ยากซับซ้อน หรือมีภาวะวิกฤตที่ต้องช่วยเหลือโดยเร่งด่วนหรือฉุกเฉินหรือต้องกู้ฟื้นคืนชีพที่ห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม โดยใช้ประสบการณ์และความชำนาญขั้นสูงในการปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและแนวทางมาตรฐานที่กำหนด</p> <p>๖. ทำหน้าที่ ประสาน รับ-ส่ง ข้อมูลและแผนการดูแลรักษาผู้ป่วยกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมทั้งวิเคราะห์สภาวะผู้ป่วยและให้บริการไปตามแนวทางมาตรฐาน อาทิ มาตรฐานการเคลื่อนย้าย แนวทางป้องกันความเสี่ยง หรือแนวทางป้องกันผู้ป่วยทรุดลงระหว่างการเคลื่อนย้าย เป็นต้น</p> <p>๗. เผื่อระวัง สังเกต พร้อมประเมินผู้รับบริการ ระหว่างให้การรักษา หรือรอคอยการรักษา ที่ห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม เพื่อวิเคราะห์อาการเปลี่ยนแปลง และพร้อมให้การพยาบาลช่วยเหลือได้ทันที</p> <p>๘. ดำเนินการให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยเมื่อมีภาวะฉุกเฉิน โดยใช้เครื่องมืออุปกรณ์ เวชภัณฑ์ที่ช่วยชีวิตผู้ป่วยได้ถูกต้องและรวดเร็ว</p> <p>๙. ช่วยแพทย์หรือสหสาขาวิชาชีพ เพื่อการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา และเป็นที่ปรึกษา ถ่ายทอดความรู้ บริการพยาบาลในการบำบัดรักษาด้านกุมารเวชกรรม และการใช้เครื่องมืออุปกรณ์พิเศษบางประเภทแก่บุคลากรวิชาชีพพยาบาลในการสนับสนุนและช่วยแพทย์หรือสหสาขาวิชาชีพเพื่อการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา</p> <p>๑๐. ร่วมดำเนินการและกำกับดูแล ข้อมูลและการบันทึกข้อมูลด้านการบริการสุขภาพ ทั้งในระบบเอกสารและสารสนเทศ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามแนวทางปฏิบัติหรือร่วมปฏิบัติของ สหสาขาวิชาชีพ</p> <p>๑๑. ให้ความรู้ แก่ผู้ป่วยและญาติ เพื่อส่งเสริมความต้องการด้านการดูแลสุขภาพของผู้ป่วยแบบมีส่วนร่วมหรือแบบผสมผสาน รวมทั้ง ประสาน</p>	<p>การพยาบาลกุมารเวชกรรมหรือฝ่ายการพยาบาล หรือทีมนำทางคลินิกอย่างน้อย ๑ คณะ</p> <p>๔.๔ มีผลงานวิจัย หรือ นวัตกรรมหรือวิชาการทางคลินิกที่ได้รับการเผยแพร่ทางระบบ Intranet ของ รพ.๗ เป็นรายกลุ่มหรือรายบุคคล อย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปี ทั้งก่อนและหลังดำรงตำแหน่ง</p> <p>๔.๕ เป็นวิทยากรบรรยาย หรือ นำเสนอผลงานวิชาการอย่างน้อยบนเวทีการประชุมของ PCT หรือ กลุ่มงานการพยาบาล อย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปีทั้งก่อนและหลังดำรงตำแหน่ง</p>	<p>๔.๗ ระบบสารสนเทศ รพ.๗ เพื่อการปฏิบัติงานทางการพยาบาล</p> <p>๕. มีความรู้ การจัดการความรู้</p> <p>๖. มีความรู้เรื่อง Systemic Thinking</p> <p>๗. มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร</p> <p>๘. ผ่านการอบรมเพิ่มพูนทักษะ ACLS อย่างน้อยระดับ Provider</p>





ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>ความร่วมมือระหว่างวิชาชีพและ สหสาขาวิชาชีพเพื่อตอบสนองความต้องการด้านสุขภาพของผู้ป่วยให้ครบถ้วน</p> <p>๑๒. รายงานหรือประสานความร่วมมือ ในการดูแลรักษาของทีมสหสาขาวิชาชีพ เพื่อให้เป็นไปตามลำดับการให้บริการ ตามแนวทางหรือการประเมิน คัดกรอง ผู้ป่วยก่อนรับบริการ เพื่อให้เกิดความถูกต้องตามมาตรฐานบริการเป็นธรรม การเข้าถึงบริการโดยทัดเทียม สร้างความพึงพอใจ และลดระยะเวลาการรอคอย</p> <p><u>ด้านวิชาการและคุณภาพ</u></p> <p>๑๓. เป็นวิทยากรในการให้ความรู้ทางวิชาการ เป็นที่ปรึกษา แนะนำ นิเทศการปฏิบัติการพยาบาลของบุคลากรและติดตามคุณภาพการบริการพยาบาลในสาขาที่มีความชำนาญ</p> <p>๑๔. ดำเนินการ โครงการกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพระบบงานและสมรรถนะบุคลากร ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน</p> <p>๑๕. มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือในการทำวิจัยทางการพยาบาล รวมทั้งนำผลการวิจัยมาเผยแพร่และใช้ในการปรับปรุงคุณภาพการพยาบาล</p> <p>๑๖. ร่วมศึกษา วิเคราะห์หาคิดค้นและสร้างองค์ความรู้ใหม่ โดยใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์และการวิจัยสำหรับปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการพยาบาลหรือการบริการด้านสาธารณสุข</p> <p>๑๗. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</p>		
๕.พนักงานช่วย การพยาบาล (บรรจุตามภาระงาน/FTE)	๒	<p><u>งานการบริการและปฏิบัติการ</u></p> <p>๑. ร่วมประเมิน และคัดกรองผู้ป่วยก่อนเข้ารับการตรวจ ในห้องแพทย์กุมารเวชกรรมเฉพาะสาขาหรือช่วยทำหัตถการทางกุมารเวชกรรม ภายใต้การดูแลของพยาบาลวิชาชีพหรือกุมารแพทย์</p> <p>๒. ช่วยดูแลผู้ป่วยให้ได้รับการรักษาพยาบาลที่ต่อเนื่องตามมาตรฐานพื้นฐานวิชาชีพ โดยเน้นผู้ป่วยเป็นศูนย์กลาง</p> <p>๓. ช่วยประจำห้องตรวจแพทย์ เพื่อช่วยเหลืออำนวยความสะดวกแก่แพทย์และผู้ป่วยให้ได้รับการบริการที่ถูกต้องต่อเนื่อง</p>	<p>๑. มัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า</p> <p>๒. ผ่านการอบรมหลักสูตรพนักงานช่วยการพยาบาลผู้ป่วย</p>	<p><u>ความรู้และทักษะ</u></p> <p>๑. มีความรู้ เพิ่มพูนทักษะและผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานช่วยการพยาบาลผู้ป่วย</p> <p>๒. มีความรู้การป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล</p> <p>๓. มีความรู้และทักษะการเคลื่อนย้าย และการช่วยเหลือผู้ป่วยขั้นพื้นฐาน</p> <p>๔. มีความรู้เรื่องการจัดการความเสี่ยง</p>



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>๔. ให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยตามความจำเป็นขั้นพื้นฐาน ได้แก่</p> <p>๔.๑ ให้ความช่วยเหลือผู้ป่วยตามความจำเป็นพื้นฐานเกี่ยวกับการทำความสะอาดร่างกายและสุขวิทยาส่วนบุคคลการขับถ่ายเปลี่ยนชุด เปลี่ยนผ้าอ้อม ดูแลการเคลื่อนไหวร่างกาย จัดท่า พลิกตะแคงตัว การให้อาหารทางสายยางในกรณีที่ผู้ป่วยไม่มีอาการขับช้อน</p> <p>๔.๒ ช่วยปฏิบัติงานการพยาบาลพื้นฐานภายใต้การกำกับของพยาบาล เช่นการประเมินความสมดุลของน้ำในร่างกาย ช่วยทำหัตถการจับผู้ป่วย</p> <p>๔.๓ จัดสิ่งแวดล้อมให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัยและความสุขสบายของผู้รับบริการและทีมสุขภาพ ได้แก่ เตียง ตู้ข้างเตียง เป็นต้น</p> <p>๔.๔ ดูแลจัดเตรียม ทำความสะอาดอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ และความพร้อมใช้ของยุทธภัณฑ์ เช่น เสื้อผ้าผู้ป่วย ผ้าปูเตียง ปลอกหมอน และผ้าห่มประจำวัน</p> <p>๔.๕ ช่วยตรวจสอบยา จัดเก็บยา เวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ของหอผู้ป่วยให้พร้อมใช้งานในแต่ละวัน</p> <p>๔.๖ ช่วยการรับผู้ป่วยเด็ก สังเกตอาการ เตรียมเตียง อุปกรณ์ของผู้ป่วยให้ครบถ้วน จัด Unit ผู้ป่วยให้เหมาะสม</p> <p>๔.๗ ช่วยการปฏิบัติการเพื่อตรวจรักษาในหอผู้ป่วย เก็บส่งส่งตรวจการช่วยทำหัตถการ ฯลฯ</p> <p>๔.๘ ช่วยการเตรียมผู้ป่วยเด็กในรายไม่ขับช้อน และนำส่งผู้ป่วยตรวจนอกหน่วย</p> <p>๔.๙ ช่วยสอบถาม ข้อมูล ผู้ป่วยเพิ่มเติม หรือให้ข้อมูลของผู้ป่วยที่พบหรือผู้ป่วยและญาติแจ้งกับพยาบาลวิชาชีพผู้ดูแล และร่วมในทีมการพยาบาลในการดูแลผู้ป่วย ญาติ</p> <p>๔.๑๐ ช่วยให้ข้อมูลพื้นฐานที่รับผิดชอบดำเนินการ และข้อมูลทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานแก่ผู้ป่วยและญาติ ชี้แนะขั้นตอนการดูแลพื้นฐานใน</p>		<p>๕. มีความรู้และทักษะการวัดและบันทึกสัญญาณชีพ</p> <p>๖. มีความรู้ระบบคุณภาพโรงพยาบาล</p> <p>๗. มีความรู้ระบบสารสนเทศ ของ รพ.ฯ และสามารถใช้ปฏิบัติงานที่มอบหมายได้</p> <p>๘. ผ่านการอบรมการช่วยกู้ฟื้นคืนชีพเบื้องต้น</p> <p>๙. ผ่านการอบรมและประเมินผลพฤติกรรมบริการ</p> <p>๑๐. มีความรู้การใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารพื้นฐาน</p>



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>การช่วยดูแลผู้ป่วยแก่ญาติ ตามหน้าที่ที่รับมอบหมาย</p> <p>๕. จัดเตรียม ตรวจสอบ ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ ในการตรวจรักษาพยาบาล หรือทำหัตถการ เพื่อให้พร้อมใช้ให้บริการผู้ป่วยได้ตลอดเวลา</p> <p>๖. ช่วยให้ความรู้ คำแนะนำ แก่ผู้ป่วยและญาติ ในขั้นตอนการให้บริการ และการดูแลผู้ป่วยขั้นพื้นฐาน</p> <p><u>ด้านวิชาการและงานคุณภาพ</u></p> <p>๗. ร่วมโครงการกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพระบบงานและสมรรถนะบุคลากร ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน</p> <p>๘. มีส่วนร่วมและให้ความร่วมมือในการปรับปรุงคุณภาพการบริการและการพยาบาล</p> <p>๙. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</p>		
๖.พนักงานธุรการ (บรรจุตามภาระงาน/FTE)	๑	<p><u>ด้านบริการ</u></p> <p>๑. ลงทะเบียนข้อมูลภาวะสุขภาพต่างๆตามกิจกรรมหรือโครงการที่ทางหน่วยได้รับมอบหมาย</p> <p>๒. พิมพ์เอกสารราชการและจัดเตรียมแบบฟอร์มเอกสารต่างๆให้พร้อมใช้งาน</p> <p>๓. รับและส่งหนังสือ พร้อมลงทะเบียนหนังสือเข้า และออก</p> <p>๔. ช่วยรับส่งและแจกจ่ายเอกสาร งานหนังสือเอกสารราชการหรือหนังสือเชิญประชุมต่างๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p> <p>๕. ช่วยเตรียมโสตทัศนอุปกรณ์สำหรับการประชุมหรือจัดโครงการกิจกรรมต่างๆ</p> <p>๖. ประสานเตรียมพื้นที่การจัดประชุม กิจกรรม หรือโครงการต่างๆ</p> <p>๗. ช่วยปฏิบัติงานและกิจกรรมภายในหน่วยงาน ทั้งด้านงานธุรการและงานพัฒนาคุณภาพ</p>	- วุฒิการศึกษา ปวช.	<p>๑. มีความรู้ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามระบบงานของห้องตรวจ</p> <p>๒. มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานบนระบบสารสนเทศของโรงพยาบาล</p> <p>๓. มีทักษะการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Word &amp; Excel ในการปฏิบัติงาน รวมถึงการลงบันทึกและการนำข้อมูลสถิติไปใช้</p> <p>๔. มีความรู้ระบบงานคุณภาพของโรงพยาบาล</p> <p>๕. ผ่านการอบรมพฤติกรรมบริการ</p> <p>๖. มีทักษะภาษาอังกฤษระดับสื่อสารพื้นฐานได้</p>



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะขั้นต่ำตามตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		๘. จัดเตรียมเอกสารเพื่อขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคลากร สิทธิปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ๙. เบิกของใช้ประจำเดือน ๑๐. ทำหน้าที่แจ้งซ่อมและกำกับดูแลความพร้อมใช้ของอุปกรณ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องใช้สำนักงาน ระบบไฟฟ้า ประปาที่ชำรุดหรือขัดข้อง ๑๑. ช่วยดูแลงานครุภัณฑ์ของหน่วย ทั้งการช่วยขึ้นทะเบียน การจัดเก็บ การดูแลรักษา การซ่อมแก้ไขและช่วยงานทะเบียนคอมพิวเตอร์สิน ๑๒. ช่วยปฏิบัติงานด้านงานธุรการและงานพัฒนาคุณภาพของหน่วยงาน ๑๓. ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้บุคลากรภายในหน่วยทราบ <u>ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</u> ๑ ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ ของฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาล และกรมแพทย์ทหารเรือ		
๗.พนักงานบริการ (บรรจุตามภาระงาน/FTE)	๗	<u>ด้านการบริการ</u> ๑. ต้อนรับ ช่วยอำนวยความสะดวก และให้คำแนะนำบริการพื้นฐานแก่ผู้รับบริการและญาติ ในห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม เวชระเบียนผู้ป่วยนัดล่วงหน้า และเอกสารผู้ป่วยอื่นๆตามการมอบหมายของเจ้าหน้าที่พยาบาลที่ดูแล ๒. ช่วยนำส่งคืนเวชระเบียน फिल्मเอกซเรย์(ถ้ามี) และเอกสารจากห้องตรวจแพทย์ หรือ ห้องหัตถการ กับหน่วยที่เกี่ยวข้อง ๓. ช่วยแพทย์ประจำห้องตรวจเมื่อได้รับมอบหมายจากพยาบาลวิชาชีพที่ดูแล เพื่อดูแล อำนวยความสะดวกให้ผู้รับบริการ รวมทั้งช่วยเหลือนำเอกสาร /เวชระเบียนผู้ป่วยส่งเคาน์เตอร์พยาบาล ๔. ช่วยเหลือ ทำการบันทึกสัญญาณชีพของผู้รับบริการ ขณะคัดกรองผู้ป่วย ตามที่ได้รับมอบหมายภายใต้การดูแลของพยาบาลวิชาชีพ	๑.การศึกษาวุฒิทั่วไป ระดับมัธยมต้น ๒.ผ่านการประเมินการปฏิบัติงานจากห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม ๓.ไม่มีประวัติเกี่ยวข้องกับยาเสพติด	๑. มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล ๒. มีความรู้และทักษะการเคลื่อนย้าย และการช่วยเหลือผู้ป่วยขั้นพื้นฐาน ๓. มีความรู้ระบบงานคุณภาพของ รพ.ฯ ที่ยึดผู้รับบริการเป็นจุดศูนย์กลาง ๔. มีความรู้พื้นฐานเรื่องการจัดการความเสี่ยง ๕.ผ่านการอบรมและประเมินผลพฤติกรรมบริการ ๖.สามารถใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารระดับพื้นฐานได้ ๗. ผ่านการอบรมการช่วยชีวิตพื้นฐาน



ชื่อตำแหน่งงาน	จำนวน	หน้าที่ตามตำแหน่งงาน (Job Description)	คุณสมบัติเฉพาะชั้นตำแหน่งงาน	
			วุฒิการศึกษาประสบการณ์ ผ่านหลักสูตร (Job specification)	ความรู้ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะเฉพาะตามลักษณะงาน (Technical competency)
		<p>๕. อำนวยความสะดวกเกี่ยวกับงานบริการรักษาพยาบาล</p> <p>๕.๑ ให้การช่วยเหลือผู้ป่วยขั้นพื้นฐาน เช่น อุ้ม พยุง จับตัวผู้ป่วย ให้คำแนะนำการเข้าเยี่ยม</p> <p>๕.๒ ส่งผู้ป่วยไปตามแผนกต่างๆ หลังการประเมินผู้ป่วยและมอบหมายจากพยาบาลวิชาชีพ</p> <p>๕.๓ รับ-ส่งอุปกรณ์ เครื่องมือแพทย์จากหน่วยจ่ายกลาง เครื่องมือแพทย์ และห้องผ่าตัด</p> <p>๕.๔ ส่งใบเบิก/รับ/คืนยา-เวชภัณฑ์ ตามที่พยาบาลวิชาชีพมอบหมาย</p> <p>๕.๕ ส่ง/รับผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ พยาธิวิทยา /รังสีวิทยา</p> <p>๕.๖ รับ/ส่งเอกสารต่างๆ</p> <p>๖. ดูแลความสะอาด เรียบร้อยของอาคาร สถานที่ และสภาพแวดล้อมทั่วไป</p> <p>๗. จัดเตรียมและส่งทำความสะอาดเกี่ยวกับอุปกรณ์ เครื่องใช้ ต่างๆให้พร้อมใช้ ทั้งห้องตรวจ ห้องหัตถการ และเคาน์เตอร์พยาบาล</p> <p><b>งานคุณภาพและวิชาการ</b></p> <p>๘. ทำหน้าที่เป็นทีมประชาสัมพันธ์ของห้องตรวจโรคกุมารเวชกรรม ช่วยดูแลและสร้างความประทับใจ ให้กับผู้ป่วยและญาติ ตามแนวทางการปฏิบัติการหรือกลยุทธ์ที่หน่วยกำหนด</p> <p>๙. ช่วยเหลือข้อมูลพื้นฐานในการบริการที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ตามหลักงานคุณภาพที่ยึดผู้ป่วยเป็นจุดศูนย์กลาง</p> <p>๑๐. เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพงานบริการของหน่วย</p> <p>๑๑. ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย</p>		

