



ประกาศโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า

เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือนเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานสถานพยาบาลและลูกจ้างชั่วคราว

โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทย์ทหารเรือ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลพลเรือนเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติงานในหน่วยงานต่างๆ ของ โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า จำนวน ๓๘ อัตรา โดยมีรายละเอียดการรับสมัครดังนี้

๑. ตำแหน่ง อัตรา คุณสมบัติ อัตราค่าจ้าง และคุณสมบัติเฉพาะของตำแหน่งงานตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร
 - ๒.๑ มีสัญชาติไทยโดยกำเนิด อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๐ ปีบริบูรณ์
 - ๒.๒ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่ได้เคยกระทำโดยประมาท
 - ๒.๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปล่อยออก ไล่ออก หรือให้ออกจากราชการ
 - ๒.๔ ไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ โรคติดต่อร้ายแรง หรือเป็นผู้ติดยาเสพติดให้โทษ
 - ๒.๕ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือบุคคลล้มละลายตามคำพิพากษาของศาล
 - ๒.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายพิการ ทูพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
 - ๒.๗ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการตั้งครรภ์
 - ๒.๘ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกเลิกจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวของโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า
 - ๒.๙ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
๓. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร
 - ๓.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์
 - ๓.๒ หลักฐานที่แสดงว่าจบการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๓.๔ หลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ สกุล (ถ้ามี)
 - ๓.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้วครึ่ง

จำนวน ๒ รูป

๔. ช่องทางการรับสมัคร

๔.๑ ขอรับแบบฟอร์มสมัครงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า และยื่นแบบฟอร์มสมัครงานฯ ด้วยตนเอง ณ สำนักงานกำลังพล (อาคารพิเคราะห์และบำบัดโรค ชั้น ๕) โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า เลขที่ ๕๐๔ ถนนสมเด็จพระเจ้าตากสิน แขวงบुकคโล เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

๔.๒ รับสมัครทางอินเทอร์เน็ต (Internet) สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มสมัครงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง โดยกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน และแนบไฟล์เอกสารตามขั้นตอนที่กำหนด

๔.๒.๑ ที่เว็บไซต์ <https://forms.gle/yh45NMSBXTHXQmhEA> (ระบบ Google form)

๔.๒.๒ ที่เว็บไซต์ของ รพ.สมเด็จพระปิ่นเกล้า www.spph.go.th หัวข้อ ข่าวสาร/กิจกรรม/ประกาศรับสมัครงาน/แบบฟอร์มสมัครงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า

๔.๒.๓ Scan QR code



ใบสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว
โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า พ.ศ.

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

สำนักงานกำลังพล รพ.ฯ จะประกาศรายชื่อผู้สมัครทั้งหมดในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานกำลังพล (อาคารพิเคราะห์และบำบัดโรค ชั้น ๕) โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า และทางเว็บไซต์ www.spph.go.th

๖. วิธีการคัดเลือกและประเมินผล

หน่วยงานภายในที่เปิดรับสมัครจะทำการทดสอบเพื่อวัดประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่จะบรรจุ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ และทดลองฝึกปฏิบัติงาน ตั้งแต่ ๑ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๗. ประกาศผลการสอบคัดเลือกและการรายงานตัว

หน่วยงานภายในที่เปิดรับสมัครของโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้าฯ ดำเนินการประกาศผลการสอบคัดเลือกและแจ้งผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกทราบ ภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวที่สำนักงานกำลังพล โรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า อาคารพิเคราะห์และบำบัดโรค ชั้น ๕ ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ผู้ที่สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๔๖๐ ๐๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๗๔ สายตรง ๐๙๕๔๖๒๖๖๑๖ คุณ กฤษวรรณ หรือ www.spph.go.th

ประกาศ ณ วันที่

๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พลเรือตรี

(วสุธา ข่ายแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า

กรมแพทยทหารเรือ

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทย์ทหารเรือ

ลงวันที่

๑

กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือนเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานสถานพยาบาล และลูกจ้างชั่วคราว

ลำดับ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	คุณวุฒิ	ค่าตอบแทน	จำนวน (อัตรา)	ลักษณะเฉพาะของงาน
๑	กุมารแพทย์	กลุ่มงานกุมารเวชกรรม	ป.ตรี (วิชาชีพเฉพาะ)	๒๗,๓๐๐	๑	๑. แพทย์วุฒิบัตร สาขากุมารแพทย์
๒	จักษุแพทย์	กลุ่มงานจักษุกรรม	ป.ตรี (วิชาชีพเฉพาะ)	๒๗,๓๐๐	๑	๑. จักษุแพทย์ สาขาประสาท, ต้อหิน หรือ oculoplastic
๓	อายุรแพทย์	กลุ่มงานอายุรเวชกรรม	ป.ตรี (วิชาชีพเฉพาะ)	๒๗,๓๐๐	๑	๑. แพทย์วุฒิบัตร สาขาอายุรศาสตร์ทั่วไป/ประสาทวิทยา/ระบบทางเดินอาหารและตับ/ ระบบโรคข้อรูมาติสซั่ม
๔	พยาบาลวิชาชีพ	กลุ่มงานการพยาบาลห้องผ่าตัด - วิสัญญีกรรม	ป.ตรี (วิชาชีพเฉพาะ)	๑๙,๕๐๐	๒	๑. สำเร็จวุฒิปริญญาตรี สาขาการพยาบาลศาสตร์ ๒. ได้รับอนุญาตประกอบวิชาการพยาบาลและผดุงครรภ์
๕	พยาบาลวิชาชีพ	ห้องตรวจโรคฉุกเฉิน	ป.ตรี (วิชาชีพเฉพาะ)	๑๙,๕๐๐	๓	๑. สำเร็จวุฒิปริญญาตรี สาขาการพยาบาลศาสตร์ ๒. ได้รับอนุญาตประกอบวิชาการพยาบาลและผดุงครรภ์
๖	นักทัศนมาตร	กลุ่มงานจักษุกรรม	ป.ตรี (วิชาชีพเฉพาะ)	๒๐,๕๔๐	๑	๑. วุฒิกศีกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า (หลักสูตรทัศนมาตร) ๒. สามารถใช้โปรแกรม Word , Excel ในการปฏิบัติงานได้ อย่างดี ๓. อ่าน เขียน และเข้าใจภาษาอังกฤษได้ดี ๔. ผ่านการปฐมนิเทศระบบงานกลุ่มงานจักษุกรรม

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทย์ทหารเรือ

ลงวันที่



กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือนเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานสถานพยาบาล และลูกจ้างชั่วคราว

ลำดับ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	คุณวุฒิ	ค่าตอบแทน	จำนวน (อัตรา)	ลักษณะเฉพาะของงาน
๗	นักวิชาการสาธารณสุข	กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม	ป.ตรี	๑๕,๐๐๐	๑	๑. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขา อาชีวอนามัยความปลอดภัยในโรงพยาบาล ๒. สามารถใช้โปรแกรม Word , Excel ในการปฏิบัติงานได้ อย่างดี ๓. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ วางแผน ประเมิน ประสานงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ๔. วิเคราะห์ภัยอันตราย จัดทำคู่มือหรือขั้นตอนเกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงาน ๕. จัดทำเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตรายของการเจ็บป่วย ๖. ตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน ๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๘	พนักงานห้องตรวจเครื่องมือพิเศษ	กลุ่มงานจักษุกรรม	ปวส. (หญิง)	๑๑,๕๐๐	๑	๑. สามารถใช้โปรแกรม Word , Excel ในการปฏิบัติงานได้ อย่างดี ๒. อ่านเขียนภาษาอังกฤษได้พอสมควร ๓. ผ่านการอบรมพฤติกรรมบริการ ๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๙	พนักงานการศึกษา	ศูนย์แพทยศาสตรศึกษา (แผนกงานวิชาการ)	ปวส.	๑๑,๕๐๐	๑	๑. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานได้ดี Word, Excel ๒. สามารถอ่านและเขียนภาษาอังกฤษได้ดี ๓. จัดเก็บเอกสาร รวบรวมและจัดทำสถิติ ๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๐	พนักงานบริการ/ผู้ช่วยแพทย์	กลุ่มงานจักษุกรรม	ปวช. (หญิง)	๑๐,๐๐๐	๖	๑. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานได้ดี Word, Excel ๒. อ่านเขียนภาษาอังกฤษได้พอสมควร ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๑๑	พนักงานการเงินและบัญชี	กองการเงิน (แผนกบัญชี)	ปวช.	๑๐,๐๐๐	๑	๑. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานได้ดี Word, Excel ๒. อ่านเขียนภาษาอังกฤษได้พอสมควร ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทย์ทหารเรือ

ลงวันที่



กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือนเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานสถานพยาบาล และลูกจ้างชั่วคราว

ลำดับ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	คุณวุฒิ	ค่าตอบแทน	จำนวน (อัตรา)	ลักษณะเฉพาะของงาน
๑๒	พนักงานธุรการ	กลุ่มงานจ่ายกลางเวชภัณฑ์ปลอดเชื้อฯ	ปวช.	๑๐,๐๐๐	๑	๑. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานได้ดี Word, Excel ๒. อ่านเขียนภาษาอังกฤษได้พอสมควร ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๑๓	พนักงานธุรการ	กลุ่มงานกุมารเวชกรรม	ปวช.	๑๐,๐๐๐	๑	๑. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานได้ดี Word, Excel ๒. อ่านเขียนภาษาอังกฤษได้พอสมควร ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๑๔	ช่างประปา	หน่วยซ่อมบำรุง	ปวช.	๑๐,๐๐๐	๒	๑. ดูแลระบบประปา และการซ่อมทำทั้งภายในและ ภายนอกอาคาร ๒. ดูแลและซ่อมทำอุปกรณ์ประปาได้ ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๕	ช่างไม้	หน่วยซ่อมบำรุง	ม.๓ / ม.๖	๑๐,๐๐๐	๑	๑. ประสบการณ์ช่างไม้อย่างน้อย ๑ ปี ๒. มีความรู้เรื่องงานก่อสร้าง และการซ่อมทำงานก่อสร้างทั้งภายใน และภายนอก ๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๖	พนักงานช่วยการพยาบาล	หอผู้ป่วยศัลยกรรมหญิง	ม.๓ / ม.๖	๑๐,๐๐๐	๓	๑. มีความรู้ และผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานช่วยการพยาบาลผู้ป่วย ๒. มีความรู้การป้องกันและความควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล ๓. มีความรู้และทักษะการเคลื่อนย้ายและการช่วยเหลือผู้ป่วยขั้นพื้นฐาน ๔. มีความรู้เรื่องการจัดการความเสี่ยง ๕. มีความรู้และทักษะการวัดและบันทึกสัญญาณชีพ ๖. มีความรู้ระบบสารสนเทศของ รพ.ฯ และสามารถช่วยปฏิบัติงานที่มอบหมายได้ ๗. ผ่านการอบรมการช่วยกู้ฟื้นคืนชีพเบื้องต้น ๘. มีความรู้การใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารพื้นฐาน ๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทย์ทหารเรือ

ลงวันที่



กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือนเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานสถานพยาบาล และลูกจ้างชั่วคราว

ลำดับ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	คุณสมบัติ	ค่าตอบแทน	จำนวน (อัตรา)	ลักษณะเฉพาะของงาน
๑๗	พนักงานช่วยการพยาบาล	หอผู้ป่วยเขตบุญเมือง ๓	ม.๓ / ม.๖	๑๐,๐๐๐	๒	๑. มีความรู้ และผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานช่วยการพยาบาลผู้ป่วย ๒. มีความรู้การป้องกันและความควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล ๓. มีความรู้และทักษะการเคลื่อนย้ายและการช่วยเหลือผู้ป่วยขั้นพื้นฐาน ๔. มีความรู้เรื่องการจัดการความเสี่ยง ๕. มีความรู้และทักษะการวัดและบันทึกสัญญาณชีพ ๖. มีความรู้ระบบสารสนเทศของ รพ.ฯ และสามารถใช้งานที่มอบหมายได้ ๗. ผ่านการอบรมการช่วยกู้ฟื้นคืนชีพเบื้องต้น ๘. มีความรู้การใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารพื้นฐาน ๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๘	พนักงานบริการ	กลุ่มงานจ่ายกลางยุทธอาภรณ์	ม.๓ / ม.๖ (ชาย)	๑๐,๐๐๐	๑	๑. ปฏิบัติหน้าที่หมุนเวียนในตำแหน่งงานพับผ้าชนิดต่างๆ ได้ ๒. ดูแลทำความสะอาดโต๊ะพับผ้าที่ได้รับมอบหมาย ๓. ตรวจสอบสภาพและคุณภาพความสะอาดของผ้าว่ามีคราบเปื้อนหรือขำรุคขณะพับ เพื่อส่งซักหรือคัดแยกเป็นผ้าจำหน่าย ๔. หน้าที่เก็บ และส่งผ้าตามที่ได้รับมอบหมาย
๑๙	พนักงานบริการ/ผู้ช่วยแพทย์	กลุ่มงานการพยาบาลห้องผ่าตัด - วิสัญญีกรรม (ห้องผ่าตัดจักษุกรรม)	ม.๓ / ม.๖	๑๐,๐๐๐	๑	๑. สามารถใช้โปรแกรม Word , Excel ในการปฏิบัติงานได้ อย่างดี ๒. อ่านเขียนภาษาอังกฤษได้พอสมควร ๓. ผ่านการอบรมพฤติกรรมบริการ ๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๒๐	พนักงานประจำห้องยา	กลุ่มงานเภสัชกรรม	ม.๓ / ม.๖	๑๐,๐๐๐	๓	๑. สามารถใช้โปรแกรม Word , Excel ในการปฏิบัติงานได้ อย่างดี ๒. อ่านเขียนภาษาอังกฤษได้พอสมควร ๓. ผ่านการอบรมพฤติกรรมบริการ ๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลสมเด็จพระปิ่นเกล้า กรมแพทย์ทหารเรือ

ลงวันที่

๑

กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครบุคคลพลเรือนเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานสถานพยาบาล และลูกจ้างชั่วคราว

ลำดับ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	คุณสมบัติ	ค่าตอบแทน	จำนวน (อัตรา)	ลักษณะเฉพาะของงาน
๒๑	พนักงานบริการ	กลุ่มงานรังสีวิทยา	ม.๓ / ม.๖	๑๐,๐๐๐	๑	๑. สามารถใช้โปรแกรม Word , Excel ในการปฏิบัติงานได้ อย่างดี ๒. อ่านเขียนภาษาอังกฤษได้พอสมควร ๓. ผ่านการอบรมพฤติกรรมบริการ ๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๒๒	พนักงานบริการ	หอผู้ป่วยกุมารเวชกรรม ๘๐/๕	ม.๓ / ม.๖	๑๐,๐๐๐	๑	๑. ดูแล รักษาสถานที่ของกลุ่มงานกุมารเวชกรรม และให้บริการ ทั่วไป ๒. ดูแลดำเนินการเรื่องความสะอาดความเรียบร้อยภายใน สำนักงานและบริเวณโดยรอบ ๓. ดำเนินการปิด - จัดเก็บประกาศวิชาการต่างๆ ของ กลุ่มงานกุมารเวชกรรม ๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๒๓	พนักงานทั่วไป	กลุ่มงานพัสดุ กอ.รพ.๑	ม.๓ / ม.๖ (ชาย)	๑๐,๐๐๐	๑	๑. สามารถใช้โปรแกรม Word , Excel ในการปฏิบัติงานได้ อย่างดี ๒. อ่านเขียนภาษาอังกฤษได้พอสมควร ๓. ผ่านการอบรมพฤติกรรมบริการ ๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
๒๔	พนักงานรักษาความปลอดภัย	ศูนย์สุขภาพ รพ.๑	ม.๓ / ม.๖	๑๐,๐๐๐	๑	๑. ดูแล ฝ้าระวังสถานที่ทางราชการ ทรัพย์สินของทางราชการบุคลากร รพ.๑ และผู้รับบริการให้ได้รับความปลอดภัยทั้งชีวิตและทรัพย์สิน ๒. ดูแลความปลอดภัยผู้บังคับบัญชาด้านการจราจร พื้นที่การจอดรถให้เป็นไปตามที่ รพ.๑ กำหนด ๓. ช่วยเหลือให้คำแนะนำผู้มารับบริการให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ในการจอดรถ และเข้ารับบริการในหน่วยงานที่มาติดต่อ ๔. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย ๕. ปฏิบัติหน้าที่เป็นเวรเป็นผลัด (เช้า บ่าย ดึก)

ตรวจถูกต้อง

น.อ.



(เบญจพันธ์ เพชรเสนา)

หน.สน.กพ.กอ.รพ.๑

๑ ก.ค.๖๗